# **ՆԱԽԱԳԻԾ**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆ**

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ**

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 թվականի N \_\_ -Ն

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ** **ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ՝ ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՅԻՆ ԵՎ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ, ԾՆՈՂԻ ԳՐԱՎՈՐ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԵՐԵԽԱՅԻ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈԻ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԴՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ 2010 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 18-Ի N 269-Ն ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 114-րդ հոդվածի 2-րդ մասի, 116-րդ հոդվածի 1-ին մասի, 118-րդ հոդվածի 4-րդ մասի և հիմք ընդունելով «Երեխաների պաշտպանության և օտարերկրյա որդեգրման բնագավառում համագործակցության մասին» կոնվենցիայի պահանջները՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը որոշում է.

1. Հաստատել`
2. «Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի, օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների՝ փաստաթղթային և էլեկտրոնային եղանակով հաշվառման, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների մասին Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի, օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց տեղեկությունների տրամադրման, ծնողի գրավոր համաձայնության դեպքում երեխայի որդեգրման գործընթացը սահմանելու կարգը»  **համաձայն N 1-ի հավելված.**
3. «Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի, օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների համադրման կարգը» համաձայն N 2-ի հավելվածի.
4. Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացու կողմից որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու մասին **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարան (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարան) ներկայացվող դիմումի** (ձև N 1),Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձի անձնական քարտի (ձև N 2), Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխայի անձնական քարտի (ձև N 3), Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձի կենտրոնացված հաշվառման մասին տեղեկանքի (ձև N 4), Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխայի կենտրոնացված հաշվառման մասին տեղեկանքի (ձև N 5), որդեգրման ենթակա երեխայի մասնագիտական համադրման հնարավորության մասին հարցման(ձև N 6), որդեգրել ցանկացող անձանց հաշվառման մատյանի (ձև N 7), Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների հաշվառման մատյանի (ձև N 8), որդեգրողների և որդեգրված երեխաների հաշվառման մատյանի **օրինակելի ձևերը:**
5. Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարին և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարին՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշումն օրինական ուժի մեջ մտնելուց հետո վեցամսյա ժամկետում հաստատել՝ «Որդեգրողի և որդեգրվողի համադրելիության չափանիշները և համադրման եզրակացության **օրինակելի** ձևը հաստատելու մասին» համատեղ հրամանը:
6. **Հայաստանի** Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարին և **Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման** նախարարին՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշումն օրինական ուժի մեջ մտնելուց հետո եռամսյա ժամկետում հաստատել՝ **ո**րպես **որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմողի կենսապայմանների ուսումնասիրության մասին ակտի և ե**րեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության օրինակելի ձևերը **հաստատելու մասին»** համատեղ հրամանը:
   * + 1. Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարին՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշումն օրինական ուժի մեջ մտնելուց հետո եռամսյա ժամկետում հաստատել «Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության, «Երեխային որդեգրելու նախնական համաձայնության» և «Երեխային որդեգրել չցանկանալու մասին հայտարարության **օրինակելի ձևերը հաստատլու մասին**» հրամանը:
7. **Հայաստանի** Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարին՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշումն օրինական ուժի մեջ մտնելուց հետո եռամսյա ժամկետում հաստատել «Երեխայի նկատմամբ ծնողական իրավունքներից հրաժարվելու մասին» և «Երեխային որդեգրման տալու վերաբերյալ ծնողի կողմից տրված գրավոր համաձայնության մասին դիմումի **օրինակելի ձևերը հաստատլու մասին**» հրամանը:
8. **Ուժը կորցրած ճանաչել** Հայաստանի Հանրապետության կառավարության **«**Որդեգրման կարգը և Հայաստանի Հանրապետության դիվանագիտական ներկայացուցչություններում կամ հյուպատոսական հիմնարկներում օտարերկրյա քաղաքացիների, քաղաքացիություն չունեցող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիների կողմից որդեգրված` Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխայի հաշվառման կարգը հաստատելու, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի նոյեմբերի 28-ի N 1919-Ն որոշման մեջ լրացում կատարելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» 2010 թվականի մարտի 18-ի  **N 269-Ն որոշումը:**
9. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

**Հավելված N 1**

**ՀՀ կառավարության 2018 թվականի**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ի N \_\_\_-Ն որոշման**

**Կ Ա Ր Գ**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ,** **ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ՝ ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՅԻՆ ԵՎ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ , ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ, ԾՆՈՂԻ ԳՐԱՎՈՐ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԵՐԵԽԱՅԻ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ**

**ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈԻ ՄԱՍԻՆ**

1. **ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի, օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների՝ փաստաթղթային և էլեկտրոնային եղանակով հաշվառման, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների (այսուհետ՝ որդեգրման ենթակա երեխա) մասին Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց տեղեկությունների տրամադրման, ծնողի գրավոր համաձայնության դեպքում երեխայի որդեգրման գործընթացը սահմանելու հետ կապված իրավահարաբերությունները:
2. Սույն կարգով նախատեսված իրավասու մարմինների և անձանց միջև փաստաթղթաշրջանառությունը իրականացվում է ինչպես փաստաթղթային, այնպես էլ էլեկտրոնային եղանակով:
3. Որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու համար դիմած, ինչպես նաև որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառված անձանց անունից հանդես եկող երրորդ անձինք փաստաթղթեր հանձնելու կամ ստանալու համար պետք է ներկայացնեն սույն կետում նշված անձանց կողմից տրված նոտարական կարգով հաստատված լիազորագիր:
4. Սույն կարգի շրջանակներում իրավասու մարմիններին, ինչպես նաև գործընթացին ներգրավված անձանց հայտնի դարձած տեղեկությունները հրապարակման ենթակա չեն, բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված դեպքերի:
5. Որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու համար դիմած և որպես որդեգրել ցանկացող հաշվառված անձանց, ինչպես նաև որդեգրման ենթակա երեխաների վերաբերյալ՝ սույն կարգով նախատեսված տեղեկությունները, ձեռք բերված փաստաթղթերը այլ անձանց և մարմիններին կարող են տրամադրվել միայն Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքով, Հայաստանի Հանրապետության այլ օրենքներով և սույն կարգով սահմանված դեպքերում:
6. Սույն կարգում օգտագործվում են հետևյալ հիմնական հասկացությունները.
7. Երեխա՝ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով որպես որդեգրման ենթակա հաշվառված երեխա.
8. Կոնվենցիա՝ «Երեխաների պաշտպանության և օտարերկրյա որդեգրման բնագավառում համագործակցության մասին» Հաագայի 29.05.1993 թվականի կոնվենցիա.
9. Կենտրոնական մարմին՝ Կոնվենցիայով ստանձնած պարտավորությունների կատարման նպատակով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշմամբ նշանակված իրավասու պետական մարմին.
10. Ընդունող պետության կենտրոնական մարմին՝ Կոնվենցիային անդամակցող երկրի կենտրոնական մարմին կամ տվյալ պետությունում որդեգրման գործընթացներ իրականացնելու հավատարմագրված մարմին.
11. Դիմող՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու նպատակով **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարան (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարան) կամ կ**ենտրոնական մարմին դիմում ներկայացրած անձ.
12. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացություն՝ **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետի) կամ կ**ենտրոնական մարմնի ղեկավարի կողմից հաստատված Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացություն.
13. Բաժին՝ Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմերի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժիններ.
14. Գործակալություն՝ սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալություն.
15. Որդեգրել ցանկացող անձ՝ Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացություն ստացած անձ.
16. Բաժին՝ **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի)** աշխատակազմերի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժիններ.
17. Լիազորած պետական մարմին՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմին
18. Երեխայի որդեգրման թույլտվության գործ՝ կենտրոնական մարմնի կողմից Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն ներկայացվող՝ սույն կարգով սահմանված Երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի վերաբերյալ հետևյալ տեղեկությունները և փաստաթղթերի պատճենները՝

-երեխայի անձնական գործ,

-երեխային որդեգրել ցանկացող անձի (անձանց) անձը հաստատող փաստաթուղթ,

- ամուսինների դեպքում՝ նրանց ամուսնության վկայական,

-Կենտրոնական մարմնի կողմից տրված Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացություն

-ՀՀ ոստիկանության կարծիք

-Երեխային որդեգրել ցանկացող անձի (անձանց) դիմումը (համաձայնությունը) Երեխային որդեգրելու մասին:

1. **ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ**

**ԱՆՁԱՆՑ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ**

1. Դիմողը, որպես **որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով, անձամբ կամ ներկայացուցչի միջոցով, իր բնակության վայրի Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմ է ներկայացնում`** 
   1. **գրավոր դիմում** (ձև N 1), **որում պետք է նշվեն՝**

**ա. դիմողի անունը, ազգանունը և հայրանունը (անձը հաստատող փաստաթղթում հայրանվան առկայության դեպքում),**

**բ. դիմողի բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, ինչպես նաև էլեկտրոնային փոստի հասցեն (դրա առկայության դեպքում) և (կամ) հետադարձ կապ հաստատելու համար անհրաժեշտ այլ տվյալներ,**

**գ. հայտարարություն առ այն, որ դիմումը ներկայացնելու օրվա դրությամբ առկա չեն Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 116 հոդվածի 1-ին մասի «ա», «բ», «գ», «դ» կետերով սահմանված հիմքերը, որոնք արգելք են հանդիսանում դիմողի՝ որդեգրել ցանկացող անձ լինելու համար,**

**դ. դիմողի համաձայնությունը՝ կենսապայմանների ուսումնասիրության նպատակով տնային այցելություն կատարելու մասին.**

**ե. դիմողի համաձայնությունը՝** լիազորած պետական մարմնի կողմից իրականացվող անվճար նախապատրաստական դասընթացներ անցնելու մասին,

զ. **դիմողի համաձայնությունը՝** երեխա որդեգրելու դեպքում որդեգրված երեխայի խնամքի նկատմամբ Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքով սահմանված կարգով վերահսկողության իրականացման մասին.

* 1. **դիմողի անձնագիրը կամ նույնականացման քարտը.**
  2. **նույնականացման քարտ չունենալու դեպքում՝ բնակչության պետական ռեգիստր վարող մարմնի կողմից տեղեկանքի տեսքով հատկացված հանրային ծառայությունների համարանիշը կամ հանրային ծառայությունների համարանիշ չստանալու վերաբերյալ տեղեկանքը.**
  3. **Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի մայիսի 5-ի N 517-Ն որոշմամբ հաստատված ցանկում ներառված հիվանդություններով դիմողի հիվանդ չլինելու հանգամանքը հիմնավորող փաստաթուղթ՝ տրված համապատասխան** բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող մարմնի կողմից,
  4. **մարդու կամ հասարակական կարգի և բարոյականության դեմ ուղղված ծանր կամ առանձնապես ծանր հանցագործության համար դիմողի դատվածության մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության (այսուհետ՝ ոստիկանություն) կողմից տրամադրված տեղեկանքը.**
  5. **մեկ գունավոր լուսանկար` 4 x 6 չափսի.**
  6. **դիմումը ներկայացուցչի միջոցով ներկայացնելու դեպքում՝ ներկայացուցչի նույնականացման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը՝ սույն կետի 2-րդ ենթակետին համապատասխան (իսկ եթե ներկայացուցիչը օտարերկրյա քաղաքացի է կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ, ապա կացության քարտը կամ Հայաստանի Հանրապետությունում նրա օրինական գտնվելը հավաստող վավերական փաստաթուղթը), ինչպես նաև՝ Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված պահանջներին համապատասխանող լիազորագիրը՝** հաստատված նոտարական կարգով**, իսկ այն դեպքում, երբ ներկայացուցիչը փաստաբան է՝ նաև փաստաբանական գործունեության արտոնագրի պատճենը.**
  7. **ընտանիքի կազմի մասին տեղեկանք` տրված բնակության վայրից.**
  8. **դիմողի ընտանիքի անդամների վերաբերյալ փաստաթղթեր (ամուսնության, ծննդյան, հայրության ճանաչման, որդեգրման և այլ վկայականների պատճեներ**
  9. **աշխատավայրից տրված տեղեկանք աշխատավարձի և պաշտոնի նշումով՝ դիմումը ներկայացնելուն նախորդող 12 ամսվա ժամանակահատվածի համար՝ աշխատելու դեպքում,**
  10. **բանկային հաշվի քաղվածք և այլ եկամուտները հաստատող տեղեկանքներ (առկայության դեպքում)՝ դիմումը ներկայացնելուն նախորդող 12 ամսվա ժամանակահատվածի համար:**

1. **Որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմելու օր է համարվում սույն կարգի 7-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերը Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմ ներկայացնելու օրը:**
2. **Սույն կարգի 7-րդ կետով սահմանված որևէ փաստաթուղթ չներկայացնելու դեպքում, Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմը նույն օրը, դիմողին գրավոր տեղեկացնում է թերի փաստաթղթերի ցանկի և դրանք ներկայացնելու անհրաժեշտության մասին: Եթե դիմողը տեղեկացվելուց հետո` հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում, ներկայացնում է անհրաժեշտ փաստաթղթերը, ապա որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմելու օր է համարվում դիմումի սկզբնական ներկայացման օրը: Նշված ժամկետից ուշ փաստաթղթերը ներկայացնելու դեպքում, դիմելու օր է համարվում բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթերը ներկայացնելու օրը:**
3. **Սույն կարգի 7-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերը ստանալուց անմիջապես հետո Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմի համապատասխան լիազորություն ունեցող աշխատողն իրականացնում է դիմողի (իսկ դիմումը ներկայացուցչի միջոցով ներկայացնելու դեպքում՝ նաև ներկայացուցչի) նույնականացման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի պատճենահանումը կամ դրանց էլեկտրոնային պատկերատպումը, իսկ այդ փաստաթղթերի բնօրինակները վերադարձնում է դիմողին:**
4. **Որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմելու օրվանից ոչ ուշ, քան մեկօրյա ժամկետում, աշխատակազմը՝**
5. **հարցում է կատարում** սոցիալական աջակցության բնագավառում Հայաստանի Հանրապետության կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմին՝ (այսուհետ՝ լիազորած պետական մարմին)՝ պարզելու, թե արդյո՞ք որպես **որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու համար դիմողը հանդիսացել է նախկին որդեգրող և եթե այո, ապա արդյո՞ք որդեգրումը դատական կարգով վերացվել է դիմողի մեղքով.**
6. **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմի սույն կարգի 7-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերը հասցեագրում է բաժնին, իսկ որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով ներկայացված դիմումի օրինակը՝ նաև դիմողի գտնվելու վայրի տարածքը սպասարկող սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալությանը:**
7. **Դիմումի օրինակը ստանալուց հետո տասնօրյա ժամկետում գործակալության սոցիալական աշխատանքի մասնագետն իրականացնում է տնային այցելություն՝ դիմողի փաստացի բնակության վայրում նրա կենսապայմանների ուսումնասիրության նպատակով:**
8. **Տնային այցելություն կատարելուց հետո եռօրյա ժամկետում, գործակալության սոցիալական աշխատանքի մասնագետը կազմում և գործակալության պետին է ներկայացնում դիմողի կենսապայմանների ուսումնասիրության մասին արձանագրություն, որը պետք է ներառի դիմողի բնակելի տարածության՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված սանիտարական և տեխնիկական պահանջներին համապատասխանության վերաբերյալ տեղեկատվություն:**
9. **Գործակալությունը, սույն կարգի 13-րդ կետում նշված արձանագրության ուսումնասիրության արդյունքում, բայց ոչ ուշ, քան այն ստանալուց հետո եռօրյա ժամկետում, բաժին է ներկայացնում գործակալության նախնական եզրակացությունն (դիրքորոշում) դիմողին որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու մասին: Ընդ որում, դիմողին որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու մասին բացասական եզրակացություն կարող է տրվել միայն այն դեպքում, երբ նա չունի մշտական բնակության վայր կամ բնակելի տարածությունը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված սանիտարական և տեխնիկական պահանջներին:**
10. **Ներկայացված փաստաթղթերի և տեղեկատվության հավաստիության վերաբերյալ կասկածներ առաջանալու դեպքում, բաժինը կարող է իրականացնել փաստաթղթերի լրացուցիչ ուսումնասիրություն: Լրացուցիչ ուսումնասիրության ժամկետը չի կարող գերազանգել 14 աշխատանքային օրը:**
11. **Բաժինը, սույն կարգի 11-րդ կետի 1-ին ենթակետով սահմանված հարցման պատասխանը և գործակալության եզրակացությունը ստանալուց հետո եռօրյա ժամկետում, այդ փաստաթղթերի լրիվ, օբյեկտիվ ու համակողմանի ուսումնասիրության արդյունքում, դիմողին տրամադրում է** երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացություն, որն ուժի մեջ է 18 ամիս:
12. Բաժինը վարում է երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական և բացասական եզրակացությունների ընդհանուր էլեկտրոնային և փաստաթղթային հաշվառման մատյան, որտեղ նշվում է դիմողների տվյալները, եզրակացության տրման ժամանակը և համարը, եզրակացությունը դիմողին կամ ներկայացուցիչին տրամադրելու ժամանակը:
13. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը լրանալուց հետո կամ բացասական եզրակացություն ստանալու դեպքում դիմողի կամ երեխա որդեգրել ցանկացող անձի դիմումի հիման վրա բաժինը վերադարձնում է դիմելու պահին վավերական փաստաթղթերի բնօրինակները` գործում պահելով դրանց պատճենները:
14. Բացասական եզրակացությունը հիմք է հանդիսանում **դիմողին որպես որդեգրել ցանկացող անձ չհաշվառելու համար:**
15. Դրական եզրակացության դեպքում բաժինը որդեգրել ցանկացող անձի համար կազմվում է անձնական գործ, որն իր մեջ ներառում է դիմողի վերաբերյալ բաժնում առկա բոլոր փաստաթղթերը և անձնական քարտը (ձև N 2): **Դիմողի (իսկ դիմումը ներկայացուցչի միջոցով ներկայացնելու դեպքում՝ նաև ներկայացուցչի) նույնականացման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի պատճենները, սույն կարգի 7-րդ կետում նշված այլ փաստաթղթերը, ինչպես նաև սույն կարգի 11-րդ կետի 1-ին ենթակետով սահմանված հարցումների պատասխանները, դրանցից յուրաքանչյուրը ստանալուց հետո մեկօրյա ժամկետում, ներբեռնվում են տեղեկատվական համակարգում և առցանց հասանելի են լինում լիազորած պետական մարմնի համապատասխան կառուցվածքային ստորաբաժանմանը:**
16. **Բաժինը** «Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների» **տեղեկատվական համակարգում (այսուհետ՝ տեղեկատվական համակարգ)** և փաստաթղթային հաշվառման մատյանում **(այսուհետ՝** հաշվառման մատյան**), (տարածքային մակարդակում)** դրական եզրակացություն ստացած **դիմողին** **հաշվառում է որպես որդեգրել ցանկացող անձ:** Անձնական գործերի համարակալումը սկսում է 1-ին համարից և հաջորդաբար շարունակվում տարվա ընթացքում:
17. **Աշխատակազմը, որդեգրել ցանկացող անձի անձնական գործի պատճենահանված օրինակը հաշվառման պահից, երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում ուղարկում է լիազորած պետական մարմին՝ կենտրոնացված հաշվառում իրականացնելու նպատակով:**
18. **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) կողմից իրականացվող՝ որդեգրել ցանկացող անձանց հաշվառման հիման վրա, լիազորած պետական մարմինը հանրապետական մակարդակում** փաստաթղթային և էլեկտրոնային եղանակով **իրականացնում է որդեգրել ցանկացող անձանց կենտրոնացված հաշվառում՝ ըստ Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանների (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարան) կողմից իրականացված տարածքային հաշվառման հերթականության: Որդեգրել ցանկացող անձին կենտրոնացված հաշվառման վերցնելու օր է համարվում այդ անձին լիազորած պետական մարմնի կողմից որպես որդեգրել ցանկացող անձ կենտրոնացված հաշվառման վերցնելու օրը: Անձը որպես որդեգրող դառնալ ցանկացող անձ է հաշվառվում** 18 ամսով՝ սկսած կենտրոնացված **հաշվառման վերցնելու օրվանից**:
19. **Լիազորած պետական մարմինը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնացված հաշվառման մասին տեղեկանքը ներկայացնում է աշխատակազմին և որդեգրել ցանկացող անձին** (ձև N 3):
20. **Որդեգրել ցանկացող անձը, երեխա չորդեգրելու դեպքում, հաշվառման ժամկետը լրանալուց ոչ շուտ, քան երկու և ոչ ուշ, քան մեկ ամիս առաջ, սույն կարգով սահմանված պահանջներին համապատասխան, կարող է դիմել Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարան (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարան)՝ հաշվառման ժամկետը լրանալուց հետո որպես որդեգրել ցանկացող անձ կրկին անգամ հաշվառվելու համար, որի դեպքում հաշվառման ժամկետի սկիզբը հաշվարկվում է նախորդ հաշվառման ժամկետը լրանալու օրվանից: Այն դեպքում, երբ որպես որդեգրել ցանկացող անձ կրկին անգամ հաշվառվելու համար դիմումը ներկայացվում է հաշվառման ժամկետը լրանալուն նախորդող մեկամսյա ժամկետից ավելի ուշ, ապա տվյալ դիմողը որպես որդեգրել ցանկացող անձ է հաշվառվում ընդհանուր հիմունքներով՝ հաշվառման վերցնելու ժամկետի սկիզբ համարելով սույն կարգի 14-րդ կետով սահմանված պահանջներին համապատասխան նրան Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) կողմից որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու օրը:**
21. **Որդեգրման մասին դրական եզրակացություն ստանալուց հետո եռամսյա ժամկետում որդեգրել ցանկացող անձինք պետք է անցնեն** լիազորած պետական մարմնի կողմից իրականացվող անվճար նախապատրաստական դասընթացներ, որոնց անկացման կարգը սահմանվում է լիազորած պետական կառավարման մարմնի ղեկավարի կողմից:
22. Որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու համար **ներկայացվող դիմումի,** որպես **որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմողի կենսապայմանների ուսումնասիրության մասին արձանագրության և դիմողին,** երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության **օրինակելի ձևերը հաստատվում են լիազորած պետական մարմնի ղեկավարի և Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարի համատեղ հրամանով:**
23. **Բաժինը** որդեգրման հնարավորության մասին բացասական եզրակացություն է տրամադրում,  **եթե՝** 
    1. **դիմումում ներկայացվել են ոչ հավաստի տեղեկություններ Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 116 հոդվածի 1-ին մասի «ա», «բ», «գ», «դ», կետերով սահմանված հիմքերի բացակայության մասին կամ դիմումին կից ներկայացվել են կեղծ փաստաթղթեր.**
    2. **բժշկական** օգնություն և սպասարկում իրականացնող **մարմնի կողմից տրված՝ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի մայիսի 5-ի N 517-Ն որոշմամբ հաստատված ցանկում ներառված հիվանդություններից որևէ մեկով տառապելու դեպքում (բոլոր տեսակի փսիխոտիկ բնույթի հիվանդությունների վերաբերյալ բժշկական եզրակացությունը տրամադրվում է «Հոգեկան և վարքային խանգարումներ՝ հիվանդությունների միջազգային 10-րդ դասակարգման հիման վրա»).**
    3. **Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության կողմից տրամադրված տեղեկանքի համաձայն՝ դիմողն ունի մարդու կամ հասարակական կարգի և բարոյականության դեմ ուղղված ծանր կամ առանձնապես ծանր հանցագործության համար դատվածություն և դատվածությունն օրենքով սահմանված կարգով մարված կամ հանված չէ.**
    4. **սույն կարգի 11-րդ կետի 1-ին ենթակետով սահմանված հարցման պատասխանի համաձայն՝ դիմողը հանդիսացել է նախկին որդեգրող և որդեգրումը դատական կարգով վերացվել է այդ անձի մեղքով.**
    5. **գործակալության կողմից տրվել է բացասական եզրակացություն՝ դիմողին, որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու մասին:**

**III. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԻՑ ՀԱՆԵԼԸ**

1. **Որդեգրել ցանկացող անձը հանվում է հաշվառումից`** 
   1. **սույն կարգի 18-րդ կետով սահմանված՝ հաշվառման ժամկետը լրանալու դեպքում.**
   2. **որդեգրել ցանկացող անձի՝ Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարան (Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարան) ներկայացված համապատասխան դիմումի համաձայն.**
   3. **որդեգրել ցանկացող անձի մահվան կամ դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռով մահացած ճանաչվելու դեպքում.**
   4. **եթե որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմումում ներկայացվել են ոչ հավաստի տեղեկություններ Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 116-րդ հոդվածի 1-ին մասի «ա», «բ», «գ», «դ» կետերով սահմանված հիմքերի բացակայության մասին կամ դիմումին կից ներկայացվել են կեղծ փաստաթղթեր.**
   5. **որդեգրումն իրականացնելուց երրորդ անգամ հրաժարվելու դեպքում.**
   6. **եթե առաջացել են Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 116-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված հիմքերը, որոնք արգելք են հանդիսանում տվյալ անձի՝ որդեգրող լինելու համար.**
   7. **բնակության երկրի փոփոխության դեպքում:**

**IV. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՅԻՆ ԵՎ ԷԼԵԿՏՐՈՆԱՅԻՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ**

1. **Որպես որդեգրման ենթակա երեխաներ հաշվառվում են առանց ծնողական խնամքի մնացած այն երեխաները, որոնց**
   1. **միակ ծնողը կամ ծնողները՝**

**ա. մահացել են,**

**բ. զրկվել են ծնողական իրավունքներից,**

**գ. անհայտ են (ընկեցիկ երեխա),**

**դ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ճանաչվել են անգործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած,**

**ե. դատարանով անհարգելի ճանաչված պատճառներով մեկ տարուց ավելի երեխայի հետ համատեղ չեն ապրում երեխայի հետ և խուսափում են երեխայի դաստիարակությունից ու խնամելուց կամ նրա իրավունքների և շահերի պաշտպանությունից,**

**զ. հրաժարվել են երեխային վերցնել դաստիարակչական, բժշկական, բնակչության սոցիալական պաշտպանության կամ նմանատիպ այլ կազմակերպություններից: Հրաժարվելու վերաբերյալ ծնողի դիմումը հաստատում է նոտարը կամ բնակչության սոցիալական պաշտպանության հաստատության տնօրենը,**

**է. գրավոր հրաժարվել են երեխայի նկատմամբ ծնողական իրավունքներից,**

**2) միակ ծնողը գրավոր տվել է իր համաձայնությունը՝ խորթ հոր կամ խորթ մոր կամ մերձավոր ազգականների կողմից երեխայի որդեգրման համար, ընդ որում, սույն ենթակետում նշված երեխան, որպես որդեգրման ենթակա երեխա հաշվառվում է միայն այն դեպքում, երբ երեխային որդեգրելու ցանկություն է հայտնել երեխայի խորթ հայրը, խորթ մայրը կամ մերձավոր ազգականը:**

1. Երեխայի փաստաթղթային և էլեկտրոնային եղանակով հաշվառումն իրականացնում է նրանց փաստացի գտնվելու վայրի բաժինը։
2. Հաշվառումից հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում բաժինը կազմում է որդեգրման ենթակա երեխայի անձնական գործը, որը մուտքագրում է տեղեկատվական համակարգի «Որդեգրման ենթակա երեխա» ենթահամակարգ (այսուհետ՝ որդեգրման ենթակա երեխաների տեղեկատվական ենթահամակարգ), իսկ դրա մեկ օրինակը ներկայացնում է լիազորած պետական մարմին: Որդեգրման ենթակա երեխաների տեղեկատվական ենթահամակարգում մուտքագրված՝ երեխայի անձնական գործը առցանց հասանելի է լիազորած պետական մարմնի համապատասխան ստորաբաժանմանը:
3. Երեխայի անձնական գործը ներառում է.
   1. երեխայի անձնական քարտը՝ (ձև N 4),
   2. երեխայի ամբողջական պատկերով մեկ լուսանկար՝ 3-4 սմ չափի, ընդ որում լուսանկարը պետք է լինեն ներբեռնման հնարավորությամբ,
   3. երեխայի տեսաձայնագրության երեք օրինակները, ընդ որում տեսաձայնագրությունը պետք է լինի ներբեռնման հնարավորությամբ, իսկ դրա տևողությունը պետք է լինի առնվազն երկու րոպե, որի միջոցով հնարավոր կլինի պատկերացում կազմել երեխայի շարժունակության և արտահայտվելու (խոսելու, ձայներ արտաբերելու) ունակությունների մասին,
   4. ծնողների գրավոր հրաժարականը երեխայի նկատմամբ ունեցած իրավունքներից կամ ծնողի գրավոր համաձայնությունը երեխային որդեգրման ներկայացնելու մասին,
   5. ծննդյան վկայականը,
   6. ծննդյան ակտի գրանցման մասին տեղեկանքը,
   7. ծնողների ամուսնության վկայականը՝ գրանցված ամուսնության դեպքում,
   8. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծնողներին /ծնողին/ ծնողական իրավունքներից զրկելու, անգործունակ, մահացած կամ անհայտ բացակայող ճանաչելու՝ դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճիռը, կամ ծնողների (ծնողի) մահվան վկայականները,
   9. որպես որդեգրման ենթակա երեխա հաշվառելու համար հիմք հանդիսացող այլ փաստաթղթեր:
4. Որդեգրման ենթակա երեխաների տեղակատվական ենթահամակարգում ներառվում է երեխայի անձնական գործը, ինչպես նաև երեխայի՝

1) կենսաչափական տվյալների,

2) էթնիկական ծագման, սոցիալական շրջապատի,

3) ընտանիքի պատմության,

4) առողջության, երեխայի հիվանդությունների, բժշկական հետազոտությունների, զննումների, դրանց բուժումների և ընթացիկ առողջական վիճակի ու երեխայի հատուկ պահանջների մասին տեղեկություններ:

1. Լիազորած պետական մարմինը երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում իրականացնում է կենտրոնացված հաշվառում և տեղեկացնում (ձև N 5) բաժնին,
2. Կենտրոնացված հաշվառման վերցնելուց 3 ամիս հետո երեխաների տվյալները, որպես օտարերկրյա քաղաքացիների կողմից որդեգրման ենթակա երեխայի անձնական գործ, հասանելի է դառնում «Երեխաների պաշտպանության և օտարերկրյա որդեգրման բնագավառում համագործակցության մասին» Հաագայի 1993 թվականի մայիսի 29-ի կոնվենցիայով (այսուհետև՝ Կոնվենցիա) նախատեսված` Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից նշանակված կենտրոնական մարմնին (այսուհետ` Կենտրոնական մարմին)՝ որդեգրման ենթակա երեխաների տեղեկատվական համակարգում:
3. Որդեգրման ենթակա երեխաների տեղեկատվական ենթահամակարգում կենտրոնական մարմնին հասանելի երեխայի անձնական գործին պետք է կցված լինի նաև որպես որդեգրման ենթակա երեխա կենտրոնացված հաշվառման վերցնելուց հետո կատարված բժշկական հետազոտության և երեխայի առողջական վիճակի մասին եզրակացությունը:
4. Երեխայի կարգավիճակի փոփոխման, որպես որդեգրման ենթակա երեխա հաշվառման համար ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված հիմքերի դադարման կամ փոփոխման, երեխային խնամակալության (հոգաբարձության), խնամատար ընտանիք հանձնելու կամ հետ ընդունելու, նրա առողջական վիճակի փոփոխությունների, հետագայում կատարված ընթացիկ բժշկական հետազոտությունների արդյունքների մասին բաժինը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում համապատասխան փոփոխություն է կատարում որդեգրման ենթակա երեխաների տեղեկատվական ենթահամակարգում՝ անձնական գործին կցելով հիմնավորող փաստաթղթերի լուսապատճենները:

**V. ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻՆ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**

1. Որդեգրել ցանկացող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիները երեխաների վերաբերյալ տեղեկատվություն կարող են ստանալ միան սույն կարգի հավելված N 2-ով սահմանված համադրման գործընթացի ավարտից հետո՝ իրենց բնակության վայրի **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի)** աշխատակազմից:
2. Տեղեկությունների տրամադրման նախապատվությունը տրվում է համադրման վերաբերյալ եզրակացություն ստացած ավելի վաղ հաշվառված (դիմումների ներկայացման հերթականությամբ) Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիներին և երեխաներին:
3. Եթե որդեգրել ցանկացող անձը տեղեկատվությունը ստանալուց հետո 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում պատասխան չի ներկայացվում **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի)** աշխատակազմ կամ նախարարություն, երեխայի տվյալները փոխանցվում են հաջորդ որդեգրել ցանկացող անձանց:
4. Եթե հաշվառված` Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող քաղաքացի, օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձինք որդեգրման ենթակա միևնույն երեխային որդեգրելու ցանկությամբ դիմել են նույն ժամանակահատվածում, ապա երեխայի հետ համադրման առաջնահերթությունը տրվում է որդեգրել ցանկացող Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող քաղաքացուն։
5. Երեխայի խնամակալի (հոգաբարձուի), կամ խնամատար ընտանիքում գտնվելու դեպքում նախարարությունը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում դիմում է համապատասխան մարզպետարան՝ խնամակալի (հոգաբարձուի), խնամատար ծնողի կողմից հոգեզավակին որդեգրելու ցանկության վերաբերյալ տեղեկատվություն ստանալու նպատակով:
6. Այն դեպքում, երբ խնամակալը (հոգաբարձուն) կամ խնամատար ծնողը ցանկություն է հայտնում հոգեզավակին որդեգրել, ապա 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում դիմում է **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի)** աշխատակազմ՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու, իսկ հաշվառված լինելու դեպքում՝ երեխային որդեգրելու նպատակով: Երեխային որդեգրել չցանկանալու կամ տասնօրյա ժամկետում դիմում չներկայացնելու դեպքում երեխան կարող է որդեգրվել այլ քաղաքացիների կողմից:

**VI. ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ` ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՈՐԴԵԳՐՈՒՄԸ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ**

1. Աշխատակազմը, տեխնիկական համադրման գործընթացի ավարտից հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում երեխայի վերաբերյալ հարցումը (ձև N 6) ուղարկում է լիազորած պետական մարմին։
2. Լիազորած պետական մարմինը համապատասխան ուսումնասիրություն (որդեգրման մասին այլ հարցումների առկայություն և այլն) կատարելուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում աշխատակազմին տեղեկացնում է մասնագիտական համադրման հնարավորության մասին, միաժամանակ կասեցնելով կասեցնում է որդեգրման ենթակա երեխայի տվյալների տրամադրումը որդեգրել ցանկացող այլ անձանց կամ մարմինների։
3. Լիազորած պետական մարմինը մասնագիտական համադրման իրականացնելու հնարավորության վերաբերյալ աշխատակազմին բացասական պատասխան տրամադրում է միայն այլ աշխատակազմից ավելի վաղ մասնագիտական համադրման վերաբերյալ հարցում ստանալու դեպքում:
4. Մասնագիտական համադրման վերաբերյալ դրական եզրակացություն ստացած քաղաքացին դիմում է լիազորած պետական մարմին՝ որդեգրման ենթակա երեխայի կենտրոնացված հաշվառման մասին տեղեկանքը ստանալու նպատակով:

**VII. ԱԶԳԱԿԱՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԵՐԵԽԱՅԻՆ ՈՐԴԵԳՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԵՐԵԽԱՅԻ ԾՆՈՂԻ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Այն դեպքում երբ երեխան որդեգրվում է Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 118-րդ հոդվածի 2-րդ մասով սահմանված կարգով՝ երեխայի խորթ հոր, խորթ մոր կամ մերձավոր ազգականների կողմից, երեխայի տվյալներն այլ անձանց չեն տրամադրվում։
2. Երեխային խորթ հոր, խորթ մոր կամ նրա մերձավոր ազգականների կողմից որդեգրվելու դեպքում սույն կարգով նախատեսված երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրում չի կատարվում:
3. Որդեգրել ցանկացող անձի կողմից տվյալ երեխայի որդեգրումից հրաժարվելու դեպքում կամ երեխայի կենսաբանական ծնողի կողմից որդեգրման վերաբերյալ համաձայնությունը հետ վերցնելու դեպքում երեխան երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում հանվում է հաշվառումից:
4. Երեխայի խորթ հոր, խորթ մոր կամ մերձավոր ազգականների կողմից երեխայի որդեգրման հետ կապված մնացած գործընթացները իրականացվում են ընդհանուր կարգով:

**VIII. ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ԿԱՄ ՀԱՇՎԱՌԵԼԸ ՄԵՐԺԵԼԸ**

1. Կոնվենցիայի անդամ երկրում մշտապես բնակվող դիմողը՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով դիմումը կենտրոնական մարմնին է ներկայացնում ընդունող պետության կենտրոնական մարմնի միջոցով, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրներում մշտապես բնակվող դիմողը՝ անձամբ կամ լիազորված անձի կամ իր մշտական բնակության վայրի պետությունում Հայաստանի Հանրապետության դիվանագիտական ներկայացուցչության կամ հյուպատոսական հիմնարկի միջոցով:
2. Օտարերկրյա պետությունում հավատարմագրված մարմինը Հայաստանի Հանրապետության տարածքում երեխա որդեգրելու հետ կապված գործունեությունն իրականացնում է կենտրոնական մարմնի հետ կնքած համաձայնագրի շրջանակներում: Համաձայնագրի ձևը, համաձայնագրի կնքման կարգը և ժամկետները հաստատում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:
3. Որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով Կենտրոնական մարմին են ներկայացվում հետևյալ փաստաթղթերը՝
4. դիմում՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու մասին (համաձայն ձև 1).
5. դիմողի անձը հաստատող փաստաթղթի ՀՀ օրենսդրությամբ և ՀՀ միջազգային պայմանագրերով սահմանված կարգով վավերացված պատճենը.
6. դիմողի ընտանիքի կազմի մասին պաշտոնական փաստաթղթեր (ամուսնության վկայական, ծննդյան վկայական և այլն).
7. դիմողի պատշաճ վարքագծի մասին անձնական երաշխավորություն տրված՝

ա. առնվազն երեք անձանց կողմից կամ,

բ. կրոնական համայնքի ղեկավարի կողմից, եթե Դիմողը անդամակցում է այդ որևէ կրոնական համայնքին կամ,

գ. դիմողի գործատուի կողմից (անկախ աշխատանքային պայմանագրային ձևի).

5) անձնական երաշխավորություն չեն կարող տալ դիմողի ծնողները, երեխաները, ազգակցական կապ ունեցող, նրանց հետ նույն բնակելի տարածությունում բնակվող կամ հաշվառված անձինք:

6) բժշկական փաստաթուղթ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի մայիսի 5-ի N 517-Ն որոշմամբ հաստատված ցանկում ներառված հիվանդություններով դիմողի չտառապելու մասին բժշկական տեղեկանք (փաստաթուղթի վաղեմությունը չի կարող գերազանցել դիմումը Կենտրոնական մարմին ներկայացնելուն նախորդող վեց ամիսը).

7) տեղեկանք դիմողի՝ մարդու դեմ ուղղված կամ հասարակական կարգի և բարոյականության դեմ ուղղված հանցագործության համար դատվածություն բացակայության մասին (փաստաթուղթի վաղեմությունը չի կարող գերազանցել դիմումը Կենտրոնական մարմին ներկայացնելուն նախորդող վեց ամիսը).

8) դիմողի կենսապայմանների ուսումնասիրության մասին փաստաթուղթ, բնակելի վայրի լուսանկարները (ներառյալ յուրաքանչյուր սենյակը).

9) դիմողի աշխատավայրից տեղեկանք՝ աշխատավարձի և պաշտոնի նշումով դիմումը ներկայացնելուն նախորդող տասներկու ամսվա ժամանակահատվածի համար.

10) դիմողի բանկային հաշվի քաղվածք և այլ եկամուտները հաստատող տեղեկանքներ՝ դիմումը ներկայացնելուն նախորդող տասներկու ամսվա ժամանակահատվածի համար.

11) դիմողին սեփականության իրավունքով պատկանող անշարժ գույքի մասին պաշտոնական փաստաթղթեր.

12) դիմողի ընտանիքի չափահաս այն անդամների՝ երեխա որդեգրելու վերաբերյալ համաձայնությունը, ովքեր բնակվելու են որդեգրված երեխայի հետ նույն վայրում.

13) դիմողի, նրա ընտանիքի լուսանկարները.

14) դիմողի՝ երեխա որդեգրելու նպատակով նախապատրաստական դասընթացներ անցնելու մասին փաստաթուղթ.

15) մշտական բնակության երկրի իրավասու մարմնի թույլտվությունը կամ երաշխավորագիրը՝ Հայաստանի Հանրապետությունում որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու վերաբերյալ.

16) Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող դիմողը ներկայացնում է նաև երեխա որդեգրելու դեպքում՝ երեխայի կյանքի պայմանների նկատմամբ ուսումնասիրության պարտավորության մասին փաստաթուղթ` տրված իր մշտական բնակության երկրի իրավասու մարմնի կողմից։

1. Օտարերկրյա պետության իրավասու մարմինների տրված փաստաթղթերը կենտրոնական մարմին են ներկայացվում բնագրով` հաստատված Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով սահմանված կարգով:
2. Փաստաթղթերի թարգմանությունը կարող է իրականացվել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված արտոնագրված թարգմանիչների կողմից:
3. Կենտրոնական մարմնում օտար լեզվով ներկայացված փաստաթղթի ուսումնասիրության ընթացքում հիմք է ընդունվում հայերեն թարգմանության բովանդակությունը:
4. Դիմողի անունից կենտրոնական մարմնում հանդես եկող անձը փաստաթղթեր հանձնելու կամ ստանալու համար ներկայացնում է դիմողի կողմից տրված նոտարական կարգով վավերացված լիազորագիր՝ հաստատված ՀՀ միջազգային պայմանագրերով:
5. Դիմումին կից ներկայացվող փաստաթղթերը կենտրոնական մարմնում ուսումնասիրվում է դիմումը մուտքագրելուց հետո՝ երեսուն օրվա ընթացքում՝ դրանցում անհարժեշտ տեղեկությունների առկայության և պահանջվող փաստաթղթերի ամբողջականության ստուգման նպատակով։
6. Դիմումը կենտրոնական մարմին մուտքագրվելուց հետո՝ հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում կենտրոնական մարմինը հարցում է կատարում Հայաստանի Հանրապետության կառավարության առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանությանը՝ դիմողին որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու վերաբերյալ կարծիքը ստանալու նպատակով:
7. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության կարծիքը դիմողին որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու վերաբերյալ ներկայացվում է ոչ ուշ, քան հարցումը ստանալուց հետո՝ քսան աշխատանքային օրվա ժամկետում:
8. Կենտրոնական մարմնում փաստաթղթերի ուսումնասիրության համար գանձվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի հունիսի 2-ի թիվ 860-Ն որոշմամբ հաստատված ծառայության մատուցման վճար:
9. Դիմումին կից ներկայացված փաստաթղթերում անհրաժեշտ տեղեկությունների բացակայության, ոչ լրիվ կամ թերի փաստաթղթեր ներկայացնելու դեպքում, Կենտրոնական մարմինը այդ մասին անմիջապես տեղեկացնում է երեխա ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում՝ մշտապես բնակվող դիմողին, առաջարկելով վաթսունօրյա ժամկետում վերացնել հայտնաբերված թերությունները կամ ներկայացնել պահանջվող փաստաթղթերը։
10. Փաստաթղթերով ներկայացված տեղեկությունների պարզաբանման անհրաժեշտություն առաջանալու դեպքում, կենտրոնական մարմինը դիմում է երեխա ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում՝ մշտապես բնակվող դիմողին՝ երեսունօրյա ժամկետում պարզաբանումներ ստանալու նպատակով:
11. Դիմումին կից ներկայացված փաստաթղթերի և Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանության կողմից ներկայացված կարծիքի ուսումնասիրության արդյունքում կենտրոնական մարմինը կազմում է որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու մասին տեղեկանք՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարի կողմից հաստատված երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության ձևի:
12. Սույն կարգի 57-րդ կետով սահմանված որդեգրել ցանկացող անձի հաշվառման մասին տեղեկանքը և երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացությունը հաստատվում է կենտրոնական մարմնի ղեկավարի կողմից:
13. Կենտրոնական մարմնի ղեկավարը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ուսումնասիրելով սույն կարգի 56-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերը` հաստատում է երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացությունը կամ վերադարձնում փաստաթղթերը Կենտրոնական մարմին՝ լրացուցիչ ուսումնասիրության, որը չի կարող գերազանցել փաստաթղթերը վերադարձնելու օրից՝ երեսունօրյա ժամկետը:
14. Կենտրոնական մարմնի կողմից սույն կարգի 59-րդ կետով սահմանված ժամկետում կատարված լրացուցիչ ուսումնասիրության արդյունքում կենտրոնական մարմնի ղեկավարը հաստատում է երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացությունը:
15. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացությունը հաստատվում է ընդունող պետության իրավասու մարմնի կողմից տրված թույլտվության, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող դիմողի դեպքում՝ վերջինիս դիմումով ներկայացված երեխայի նախընտրելի չափանիշներին համապատասխան երեխա որդեգրելու պայմանով:
16. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացությունը հաստատվում է ընդունող պետության իրավասու մարմնի տրված երեխա որդեգրելու թույլտվության կամ երաշխավորագրում նշված ժամկետի համապատասխան ժամկետով, իսկ կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող դիմողին՝ տասնութ ամիս ժամկետով:
17. Եթե ընդունող պետության իրավասու մարմնի թույլտվությունը կամ երաշխավորագիրը տրված է անժամկետ, ապա երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացությունը տրվում է տասնութ ամիս ժամկետով:
18. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացության վավերականության ժամկետի հաշվարկը սկսում է կենտրոնական մարմնի ղեկավարի կողմից եզրակացությունը ստորագրելու օրվանից:
19. Երեխայի նախընտրելի չափանիշների փոփոխության դեպքում կենտրոնական մարմնի ղեկավարի կողմից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում հաստատվում է այլ երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացությունը՝ նախորդ եզրակացության վավերականության մնացած ժամանակահատվածով: Կենտրոնական մարմինը նոր երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացության հետ կենտրոնական մարմնի ղեկավարին է ներկայացնում նաև երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու մասին նոր տեղեկանք:
20. Երեխայի նախընտրելի չափանիշների փոփոխության դեպքում, երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական նոր եզրակացություն ստանալու նպատակով կենտրոնանան մարմին է ներկայացվում դիմում և ընդունող պետության իրավասու մարմնի որոշումը կամ թույլտվությունը փոփոխված չափանիշներով երեխա որդեգրելու նպատակով, իսկ կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող դիմողի դեպքում՝ միայն դիմում:
21. Երեխայի որդեգրման մասին բացասական եզրակացություն տրվում է`
22. սույն կարգով սահմանված փաստաթղթերը չներկայացնելու դեպքում.
23. սույն կարգի 55-րդ կետով սահմանված ժամկետում պահանջվող փաստաթղթերում առկա թերությունները չվերացնելու կամ դրանցում առկա տեղեկություների վերաբերյալ սույն կարգով սահմանված ժամկետում պարզաբանում չտրամադրելու դեպքում.
24. դիմողին բացասաբար բնութագրող հատկանիշների մասին կենտրոնական մարմին ներկայացված տեղեկությունների հիման վրա.

3) երեխայի համար անհրաժեշտ կենսապայմանների բացակայության դեպքում.

4) երեխայի նվազագույն կենսապայմանները ապահովելու համար անհրաժեշտ եկամուտ ունենալու հիմնավորող փաստաթղթեր չներկայացնելու դեպքում.

5) ընտանիքի չափահաս այն անդամների համաձայնության բացակայության դեպքում, որոնք բնակվելու են երեխայի հետ համատեղ.

6) որդեգրումն արգելող` ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված այլ դեպքերում։

1. Սույն կարգի 67-րդ կետի 3-րդ ենթակետով սահմանված հիմքով բացասական եզրակացություն կարող է տրամադրվել՝ հաշվի առնելով դիմողի կենսապայմանները, որոնք չեն բավարարում սանիտարական և տեխնիկական պահանջներին, ինչպես նաև երեխայի համար հանգստի և զբաղմունքի առանձնացված տարածքի հնարավորության բացակայությունը:
2. Սույն կարգի 67-րդ կետի 4-րդ ենթակետի հիման վրա որդեգրման հնարավորության բացասական եզրակացությունը տրվում է այն դեպքում, երբ անձի (անձանց) եկամուտը քիչ է նույն բնակտարածությունում բնակվող ընտանիքի անդամների և որդեգրվող երեխայի (երեխաների) քանակի հանրագումարի և երեխա ընդունող պետությունում սահմանված նվազագույն սպառողական զամբյուղի համար նախատեսված գումարի արտադրյալին:
3. Երեխայի նվազագույն պահանջները ապահովելու բավարար եկամուտների և երեխա ընդունող պետության նվազագույն սպառողական զամբյուղի վերաբերյալ տեղեկությունները կենտրոնական մարմինը ստանում է երեխա ընդունող պետության կենտրոնական կամ իրավասու մարմնի կողմից կամ անմիջապես դիմողի՝ վերջիններիս տրված թույլտվության, երաշխավորագրի կամ կենսապայմանների ուսումնասիրությունների հիման վրա:
4. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին բացասական եզրակացություն ստանալուց հետո երեխա որդեգրելու համար նույն աձի կողմից ներկայացված նոր դիմումը քննարկվում է ընդհանուր կարգով:
5. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը լրանալուց հետո կամ բացասական եզրակացություն ստանալու դեպքում դիմողի կամ երեխա որդեգրել ցանկացող անձի դիմումի հիման վրա կենտրոնական մարմինը վերադարձնում է դիմելու պահին վավերական փաստաթղթերի բնօրինակները` գործում պահելով դրանց պատճենները:
6. Որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը լրանալուց հետո, այն կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ տրված որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետով:
7. Որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը երկարաձգելու նպատակով երեխա որդեգրել ցանկացող անձը դիմում է ներկայացնում կենտրոնական մարմին՝ դրան կցելով սույն կարգի 46-րդ կետի 5-րդ, 6-րդ, 8-րդ ենթակետերով նախատեսված փաստաթղթերը, եթե նախկինում ներկայացված մյուս փաստաթղթերը վավեր են կամ դրանցում առկա տեղեկությունները չեն փոփոխվել։
8. Որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը երկարաձգելու դիմումը կենտրոնական մարմին է ներկայացվում որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը լրանալուց ոչ շուտ, քան երկու ամիս առաջ և ոչ ուշ, քան ժամկետը լրանալուց հետո՝ մեկ ամսվա ընթացքում:
9. Սույն կարգի 75-րդ կետով սահմանված ժամկետում որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը երկարաձգելու մասին դիմում չներկայացնելու դեպքում՝ երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու մասին դիմումը քննարկվում է սույն կարգով նախատեսված ընդհանուր կարգով:
10. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացություն տրամադրելուց հետո կենտրոնական մարմնում կազմվում է դիմողի երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին անձնական գործ, որն իր մեջ ներառում է դիմողի վերաբերյալ Կենտրոնական մարմնում առկա բոլոր փաստաթղթերը:
11. Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական կամ բացասական եզրակացություն տրամադրելուց հետո Կենտրոնական մարմինը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող դիմողի դեպքում՝ վերջինիս՝ ուղարկելով երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության պատճենը՝ դրա անգլերեն լեզվով (կամ ռուսերեն) թարգմանությամբ: Եզրակացության բնօրինակը տրամադրվում է որդեգրել ցանկացող անձին կամ նրա լիազորված անձին:
12. Կենտրոնական մարմինը որպես երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառում է միայն Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացություն ստացած անձանց, ոչ ուշ քան եզրակացությունը տալուց հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:
13. Կենտրոնական մարմինը երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացություն ունեցող անձին հաշվառելուց հետո, վերջինիս վերաբերյալ կազմված անձնական գործը՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում մուտքագրում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունում գործող (այսուհետ՝ Նախարարություն) «Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված երեխաների տեղեկատվական համակարգի»՝ «Երեխա որդեգրել ցանկացող անձ» ենթահամակարգում՝ նախարարության կողմից կենտրոնական հաշվառում իրականացնելու նպատակով:
14. Նախարարությունը կենտրոնական մարմնի կողմից մուտքագրված անձնական գործի հիման վրա մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում իրականացնում է կենտրոնացված հաշվառում և կենտրոնական մարմին է ներկայացնում-որդեգրել ցանկացող անձի կենտրոնացված հաշվառման մասին տեղեկանքը:
15. Կենտրոնական մարմինը վարում է երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական և բացասական եզրակացությունների ընդհանուր էլեկտրոնային մատյան, որտեղ նշվում է դիմողների տվյալները, եզրակացություն տրման ժամանակը և համարը, եզրակացությունը ստանալու ժամանակը, ստացողի տվյալներն:
16. Որդեգրել ցանկացող անձը հաշվառումից հանվում է՝

1) իր դիմումի համաձայն.

2) դրական եզրակացության ժամկետը լրանալու դեպքում.

3) Երեխա որդեգրելու դեպքում (եթե որդեգրել է իր դիմումում նշված թվով երեխա).

4) Երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելուց հետո իր մշտական բնակության երկրի փոփոխության դեպքում (այլ պետությունում մշտապես բնակվելու դեպքում).

1. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված որդեգրման համար արգելք հանդիսացող հիմքերից որևէ մեկի առաջացման դեպքում:
2. **ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄ**
3. Երեխա որդեգրել ցանկացող անձը ծանոթանում է բացառապես այն երեխայի (երեխաների՝ եթե հաստատվել է երկու կամ ավել երեխա որդեգրելու վերաբերյալ եզրակացություն) տվյալներին, ում մասին տեղեկությունները փոխանցվում է կենտրոնական մարմնի կողմից՝ սույն կարգով կատարված երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման արդյունքում:
4. Կոնվենցիայի անդամ երկրում մշտապես բնակվող երեխա որդեգրել ցանկացող անձին երեխայի գործը փոխանցվում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնի միջոցով, իսկ կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող երեխա որդեգրել ցանկացող անձին՝ անձամբ կամ լիազորված անձի միջոցով:
5. Սույն կարգի 84-րդ և 85-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը տրամադրվում է առձեռն կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով:

1. **ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱ ԵՐԵԽԱՅԻՆ ՈՐԴԵԳՐԵԼՈՒ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԵՐԵԽԱՅԻ ՀԵՏ ՀԱՆԴԻՊՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ**

1. Կոնվենցիային անդամակցող երկրում մշտապես բնակվող որդեգրել ցանկացող անձը երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման մասին զեկույցը ստանալուց հետո ընդունող պետության կենտրոնական մարմնի միջոցով, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրներում բնակվող որդեգրել ցանկացող անձն անձամբ կամ լիազորված անձի միջոցով կենտրոնական մարմին է ներկայացնում՝ Երեխային որդեգրելու նախնական համաձայնությունը (այսուհետ՝ նախնական համաձայնություն) կամ երեխային որդեգրել չցանկանալու մասին հայտարարությունը:
2. Սույն կարգի 87-րդ կետով սահմանված նախնական համաձայնությունը կամ երեխային որդեգրել չցանկանալու հայտարարությունը կենտրոնական մարմին է ներկայացվում որդեգրել ցանկացող անձի ստորագրությամբ՝ փաստաթղթային կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով:
3. Նախնական համաձայնությունը կամ երեխային որդեգրել չցանկանալու մասին հայտարարությունը կենտրոնական մարմին է ներկայացվում ոչ ուշ, քան երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման մասին զեկույցը ստանալուց հետո տասնչորս օրվա ընթացքում:
4. Կենտրոնական մարմինը սույն կարգի 89-րդ կետով սահմանված ժամկետում նախնական համաձայնությունը կամ երեխային որդեգրել չցանկանալու մասին հայտարարությունը չստանալու դեպքում, երեխայի որդեգրելու նախնական համաձայնությունը համարում է չկայացած և այդ ժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը կազմվում է երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման մասին զեկույցը և այն փոխանցում որդեգրել ցանկացող այլ անձի՝ հիմք ընդունելով բազմամասնագիտական խմբի առաջարկությամբ հաստատված հերթականությունը:
5. Նախնական համաձայնությունը և սույն կարգի 87-րդ կետով սահմանված հայտարարությունը ստանալուց հետո կենտրոնական մարմինը անհապաղ «Որդեգրման ենթակա երեխաների» ենթահամակարգում կասեցնում է երեխայի տվյալների տրամադրումն որդեգրել ցանկացող այլ անձանց կամ մարմիններին և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում տեղեկացնում երեխայի հետ հանդիպման կազմակերպման հնարավորության մասին ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում՝ որդեգրել ցանկացող անձին:
6. Երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման մասին զեկույցով ներկայացված երեխայի կարգավիճակի փոփոխման դեպքում, կենտրոնական մարմինը մեկ օրվա ընթացքում այդ մասին տեղեկացնում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում՝ որդեգրել ցանկացող անձին:
7. Նախնական համաձայնության ներկայացման դեպքում՝ Երեխայի հետ հանդիպման նպատակով որդեգրել ցանկացող անձի՝ Հայաստանի Հանրապետություն ժամանման ժամկետը չի կարող գերազանցել սույն կարգի 91-րդ կետով սահմանված երեխայի հետ հանդիպման կազմակերպման հնարավորության մասին տեղեկացումը ստանալուց հետո տասնչորս օրը: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել հարգելի պատճառների դեպքում ևս 10 օրով՝ որդեգրել ցանկացող անձի դիմումի առկայության դեպքում:
8. Որդեգրել ցանկացող անձի Հայաստանի Հանրապետություն ժամանելու օրվա մասին Կենտրոնական մարմինը տեղեկացվում է ոչ ուշ, քան ժամանմանը նախորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում:
9. Սույն կարգի 94-րդ կետով սահմանված տեղեկատվությունը ստանալուց հետո որդեգրել ցանկացող անձի՝ Հայաստանի Հանրապետություն ժամանելու օրվա մասին կենտրոնական մարմինը անհապաղ տեղեկացնում է նախարարությանը՝ երեխայի հետ հանդիպումը կազմակերպելու նպատակով:
10. Որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի հանդիպումը կազմակերպվում է ոչ ուշ, քան վերջինիս Հայաստանի Հանրապետություն ժամանելու հաջորդ օրը:
11. Եթե երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի մասնագիտական համադրման արդյունքում երեխայի տվյալները ներկայացվել են որդեգրել ցանկացող անձինք հանդիսացող ամուսիններին, ապա երեխայի հետ հանդիպմանը կարող է մասնակցել նաև ամուսիններից մեկը:
12. Որդեգրել ցանկացող անձը երեխայի հետ հանդիպումից հետո (իսկ սույն կարգի 96-րդ կետով սահմանված դեպքում՝ նաև հանդիպմանը չմասնակցած ամուսինը) յոթ օրվա ընթացքում կենտրոնական մարմնին է ներկայացնում դիմում՝ որդեգրման գործընթացը շարունակելու կամ դադարեցնելու մասին:
13. Երեխային բժշկական հետազոտություն իրականացնելու կամ առավել սերտ շփման անհրաժեշտություն առաջանալու դեպքում, որդեգրել ցանկացող անձի դիմումի հիման վրա սույն կարգի 75-րդ կետով սահմանված դիմումի ներկայացման ժամկետը կարող է երկարաձգվել ևս յոթ օրով:
14. Երեխայի որդեգրման գործընթացը դադարեցնելու մասին դիմում ստանալու դեպքում կենտրոնական մարմինը անհապաղ հանում է «Որդեգրման ենթակա երեխաների» ենթահամակարգում երեխայի տվյալների կասեցումը և փոխանցում վերջինիս տվյալները այլ որդեգրել ցանկացող անձի՝ սույն կարգի 98-րդ կետով սահմանված կարգով:
15. Կոնվենցիայի անդամ պետությունում մշտապես բնակվող որդեգրել ցանկացող անձի կողմից երեխայի որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ստանալու դեպքում կենտրոնական մարմինը այդ մասին անհապաղ տեղեկացնում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին՝ կոնվենցիայով նախատեսված համաձայնություն ստանալու նպատակով:

**XI. ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԿՈՂՄԻՑ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱՅԻՆ ՈՐԴԵԳՐԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1. Որդեգրել ցանկացող անձի կողմից երեխայի որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմումի հիման վրա կենտրոնական մարմինը երեք աշխատանքայի օրվա ընթացքում կազմում է երեխայի որդեգրման թույլտվության գործ և այն ներկայացնում Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանը՝ Երեխայի որդեգրումը թույլատրելու մասին որոշում ընդունելու նպատակով:
2. Երեխայի կամ որդեգրել ցանկացող անձի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու նպատակով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից հարցում ստանալու դեպքում կենտրոնական մարմինը պահանջվող տեղեկատվությունը ներկայացնում է ոչ ուշ, քան հարցումը ստանալուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:
3. Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը երեխայի որդեգրման թույլտվության գործի ուսումնասիրման արդյունքում կայացնում է որոշում երեխային որդեգրելու թույլտվություն տալու կամ երեխայի որդեգրումը մերժելու մասին:
4. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության աշխատակազմը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից սույն կարգի 103-րդ կետով սահմանված որոշումը ընդունելուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ որոշման երեք բնօրինակներ ուղարկում է կենտրոնական մարմին:
5. Կենտրոնական մարմինը սույն կարգի 103-րդ կետով սահմանված որոշումը ստանալուց հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում այդ մասին տեղեկացնում է երեխա ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրներում մշտապես բնակվող որդեգրել ցանկացող անձի դեպքում՝ վերջինիս:

**XII. ԵՐԵԽԱՅԻ ՈՐԴԵԳՐՈՒՄԸ ԵՎ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ԳՐԱՆՑՈՒՄԸ**

1. Որդեգրել ցանկացող անձի կողմից երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրման մասին զեկույցով ներկայացված որդեգրումը կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական դատավարության օրենսգրքով սահմանված կարգով՝ երեխայի որդեգրումը թույլատրելու մասին Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշման առկայության դեպքում:
2. Դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռով որդեգրումն ենթակա է պետական գրանցման:
3. Որդեգրման պետական գրանցումը կատարվում է քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցում իրականացնող իրավասու մարմինների կողմից՝ որդեգրման պետական գրանցման դիմումը լրացնելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը ներկայացնելու օրը:
4. Որդեգրման պետական գրանցումից հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում որդեգրման մասին հաղորդում է կատարվում Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարության քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման գործակալությանը:
5. Որդեգրման պետական գրանցումից հետո կենտրոնական մարմինը տրամադրում է Կոնվենցիայի 23-րդ հոդվածով նախատեսվածմիջպետական որդեգրումը հավաստող վկայական: Միջպետական որդեգրումը հավաստող վկայական (համաձայն ձև 6) տրամադրվում է դիմումը և անձը հաստատող փաստաթուղթը ներկայացնելու օրը:
6. Միջպետական որդեգրումը հավաստող վկայականի տրամադրման համար անհրաժեշտ փաստաթղերը՝ որդեգրման մասին դատարանի` օրինական ուժի մեջ մտած վճռի պատկերահանված տարբերակը, երեխայի ծննդյան ու որդեգրման ակտի գրանցումները, կենտրոնական մարմինը ներբեռնում է քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման էլեկտրոնային համակարգի միասնական գրանցամատյանից:
7. Միջպետական որդեգրումը հավաստող վկայականը տրամադրվում է երեխայի որդեգրողին կամ նրա լիազորված անձին:
8. **ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԵՐԿՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԵՐԵԽԱՅԻ ՈՐԴԵԳՐՈՒՄԸ**
9. Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության երկքաղաքացիների, ինչպես նաև քաղաքացիություն չունեցող անձանց՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձի հաշվառումը և երեխայի տվյալներին ծանոթանալու գործընթացը իրականցվում է Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիների համար նախատեսված կարգով:
10. Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության երկքաղաքացիների և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիերի, ինչպես նաև քաղաքացիություն չունեցող անձանց՝ որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառումը և երեխայի տվյալներին ծանոթանալու գործընթացը իրականցվում է սույն կարգով:
11. Դիմողի մշտական բնակության վայրը պարզելու նպատակով կենտրոնական մարմինը դիմում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր ազգային անվտանգության ծառայության սահմանապահ զորքերին՝ Հայաստանի Հանրապետություն մուտք գործելու և Հայաստանի Հանրապետությունից դիմողի դուրս գալու մասին տեղեկություններ ստանալու նպատակով:
12. Եթե դիմումը ներկայացնող որդեգրել ցանկացող ամուսիններից մեկը հանդիսանում է օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող անձ կամ Հայաստանի Հանրապետության երկքաղաքացի, ապա նրա նկատմամբ կիրառվում է սույն կարգի 117-րդ կամ 118-րդ կետերով սահմանված դրույթները՝ հիմք ընդունելով տվյալ անձի Հայաստանի Հանրապատությունում կամ օտարերկրյա պետությունում մշտապես բնակվելու փաստը:
13. Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող օտարերկրյա քաղաքացին, սույն կարգի 46-րդ կետի 3-13-րդ ենթակետերով սահմանված փաստաթղթերը կարող է ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության իրավասու մարմինների կամ կազմակերպությունների կողմից: Սույն կարգի 46-րդ կետի 14-րդ կամ 15-րդ կետով սահմանված փաստաթուղթը՝ ներկայացվում է նաև այն պետության իրավասու մարմնի կողմից, ում քաղաքացին է հանդիսանում դիմողը:
14. Սույն կարգով «մշտական բնակություն» հասկացությունը նշանակում է Դիմողի՝ Հայաստանի Հանրապետության տարածքում վերջին երեք տարվա ընթացքում ոչ պակաս, քան 546 օր անընդմեջ բնակվելը:
15. **ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՈՐԴԵԳՐՎԱԾ ԵՐԵԽԱՅԻ ԿՅԱՆՔԻ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՍՏԱՆԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**
16. Ընդունող պետության կենտրոնական մարմինն իր թույլտվությամբ որդեգրված Երեխայի կյանքի պայմանների (կենսապայմաններ, բժշկական հետազոտություններ) վերաբերյալ յուրաքանչյուր տարին մեկ անգամ տեղեկություններ է ներկայացնում Կենտրոնական մարմին ՝ մինչև որդեգրման հինգ տարին լրանալը, բայց ոչ ավել, քան երեխայի տասնութ տարին լրանալը:
17. Կոնվենցիայի անդամ չհանդիսացող պետությունում մշտապես բնակվող որդեգրողը պարտավորություն է ստանձնում սույն կարգի 122-րդ կետով սահմանված ժամկետում և պարբերականությամբ Կենտրոնական մարմին ներկայացնել երեխայի կյանքի պայմանների նկատմամբ ուսումնասիրության արդյունքները՝ տրված իր մշտական բնակության երկրի իրավասու մարմնի կողմից։
18. **ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԴԻՎԱՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ ԿԱՄ ՀՅՈՒՊԱՏՈՍԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐՈՒՄ ՈՐԴԵԳՐՎԱԾ ԵՐԵԽԱՅԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ**
19. Որդեգրման պետական գրանցման մասին հաղորդում ստանալուց հետո երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ կենտրոնական մարմինը երեխայի և որդեգրողների մասին տեղեկությունները փոխանցում է Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարություն՝ որդեգրողի մշտական բնակության վայրում գտնվող Հայաստանի Հանրապետության դիվանագիտական ներկայացուցչության կամ հյուպատոսական հիմնարկում (այսուհետ` հյուպատոսական հիմնարկ) հաշվառում իրականացնելու նպատակով:
20. Երեխայի մշտական բնակության վայրում հյուպատոսական հիմնարկի բացակայության դեպքում որդեգրված` երեխայի հաշվառումն իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարությունը:
21. Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարությունը ստանալով սույն կարգով նախատեսված փաստաթղթերը, մեկ ամսյա ժամկետում երեխայի մասին տեղեկատվությունն ուղարկում է որդեգրողների մշտական բնակության վայրում գտնվող հյուպատոսական հիմնարկ:
22. Հյուպատոսական հիմնարկը սույն կարգով սահմանված ստացված փաստաթղթերի հիման վրա իրականցնում է երեխայի հաշվառում, որդեգրված երեխաների հաշվառման մատյանում երեխաների իրավունքների ու շահերի պաշտպանության նպատակով Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված լիազորությունների իրականացման համար։
23. Երեխան մնում է հյուպատոսական հիմնարկում հաշվառման մեջ մինչև չափահաս դառնալը կամ տեղափոխվելը մշտական բնակության այլ պետության տարածք:
24. Հյուպատոսական հիմնարկը իր կողմից հաշվառված երեխայի մասին ստացված յուրաքանչյուր տեղեկությունը ներկայացնում է երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարություն:
25. Հյուպատոսական հիմնարկը, դրա բացակայության դեպքում` Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարությունն օտարերկրյա պետության իրավասու մարմնին գրավոր հայտնում է տվյալ պետությունում մշտապես բնակվող որդեգրողների կողմից երեխայի որդեգրման վերաբերյալ՝ Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքի 150-րդ հոդվածի 3-րդ մասով նախատեսված` որդեգրված երեխայի իրավունքների և շահերի պաշտպանությունն իրականացնելու համար։
26. **ԵՐԵԽԱՅԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ ԸՆԴՈՒՆՈՂ ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՄԱՐՄՆԻՆ ԵՎ ԵՐԵԽԱՅԻ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԸ**
27. Այն դեպքում, երբ երեխայի անձնական գործը ստանալուց հետո կենտրոնական մարմնի կողմից կատարված երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի տեխնիկական համադրման արդյունքում, երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին վավեր դրական եզրակացություններով հաստատված տվյալ երեխայի չափանիշներով՝ որդեգրել ցանկացող անձ չի հայտնաբերվում, կամ եթե երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի մասնագիտական համադրման արդյունքում երեխայի տվյալները ստացած որդեգրել ցանկացող անձանց կողմից երեխային որդեգրելու նախնական համաձայնություն չի ներկայացվում, ապա կենտրոնական մարմինը երեխայի վերաբերյալ տեղեկությունները տրամադրում է Կոնվենցիային անդամակցող երկրների կենտրոնական մարմիններին՝ իրենց կողմից համադրման աշխատանքների արդյունքում երեխային որդեգրող գտնելու նպատակով:
28. Երեխայի վերաբերյալ տեղեկությունները Կոնվենցիային անդամակցող երկրների կենտրոնական մարմիններին տրամադրվում են՝ անգլերեն լեզվով:
29. Կոնվենցիային չանդամակցող երկրների իրավասու մարմիններին Երեխայի վերաբերյալ տեղեկությունները չեն տրամադրվում:
30. Կոնվենցիային անդամակցող երկրների կենտրոնական մարմնին երեխայի տվյալների տրամադրումը չի կասեցնում կենտրոնական մարմնի կողմից սույն կարգով նախատեսված գործողություններ կատարելը:
31. Այն դեպքում, երբ սույն կարգի 134-րդ կետով նախատեսված կարգով երեխայի տվյալները ստացած Կոնվենցիային անդամակցող երկրների կենտրոնական մարմնից կենտրոնական մարմինը ստանում է երեխային որդեգրելու նախնական համաձայնություն՝ կենտրոնական մարմնի կողմից երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացություն չստացած անձից, ապա կենտրոնական մարմինը անհապաղ «Որդեգրման ենթակա երեխաների» ենթահամակարգում կասեցնում է երեխայի տվյալների տրամադրումն որդեգրել ցանկացող այլ անձանց կամ մարմիններին: Երեխայի կարգավիճակի փոփոխման դեպքում, կենտրոնական մարմինը անհապաղ այդ մասին տեղեկացնում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին:
32. Երեխային որդեգրելու ցանկություն հայտնած անձինք երեխայի հետ հանդիպելու նպատակով ժամանում են Հայաստանի Հանրապետություն՝ սույն կարգի 131-րդ կետով նախատեսված համաձայնությունը ստանալուց հետո 14 օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել յոթ օրով՝ անհաղթահարելի պատճառների դեպքում:
33. Երեխայի հետ հանդիպումից հետո յոթ օրվա ընթացքում երեխային որդեգրել ցանկություն հայտնած անձանց կողմից կենտրոնական մարմնին է ներկայացվում դիմում՝ որդեգրման գործընթացը շարունակելու կամ դադարեցնելու մասին:
34. Երեխային բժշկական հետազոտություն իրականացնելու կամ առավել սերտ շփման անհրաժեշտություն առաջանալու դեպքում, անձի դիմումի հիման վրա սույն կարգի 137-րդ կետով սահմանված դիմումի ներկայացման ժամկետը կարող է երկարաձգվել ևս յոթ օրով:
35. Երեխայի որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ստանալուց հետո կենտրոնական մարմինը այդ մասին անհապաղ տեղեկացնում է ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին՝ անձին որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը և Կոնվենցիայով նախատեսված համաձայնություն ստանալու նպատակով:
36. Երեխայի տվյալների կասեցումը չի կարող գերազանցել երեխայի որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ստանալուց հետո 135 օրը: Նշված ժամկետից շուտ երեխայի տվյալների կասեցումը կարող է դադարեցվել՝ հաշվի առնելով երեխայի լավագույն շահը կամ Կոնվենցիային անդամակցող երկրների կենտրոնական մարմնի միջոցով երեխային որդեգրելու գործընթացը շարունակելու համաձայնություն տված անձանցից երեխային որդեգրելու գործընթացը դադարեցնելու մասին դիմում ստանալու դեպքում: Երեխայի տվյալների կասեցման 136-րդ օրը կենտրոնական մարմինը դադարեցնում է կասեցումը: Երեխայի որդեգրելու գործընթացը սկսելու համաձայնություն տված անձանց դիմումի հիման վրա երեխայի տվյալները կարող են կրկին կասեցվել միայն նրանց՝ կենտրոնական մարմնի կողմից որպես որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու մասին դրական եզրակացություն տրամադրելու դեպքում:
37. Երեխայի որդեգրման գործընթացը դադարեցնելու մասին դիմում ստանալու դեպքում կենտրոնական մարմինը մեկ օրվա ընթացքում «Որդեգրման ենթակա երեխաների» ենթահամակարգում դադարեցնում է երեխայի տվյալների կասեցումը:
38. Սույն կարգի 137-րդ կետի համաձայն երեխային որդեգրելու գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ստանալուց հետո 120 օրվա ընթացքում կենտրոնական մարմին պետք է ներկայացվեն սույն կարգի 5-րդ կետով սահմանված փաստաթղթերը՝ երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառվելու նպատակով: Փաստաթղթերը ստանալուց հետո՝ կենտրոնական մարմինը 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում կազմակերպում է փաստաթղթերի ուսումնասիրությունը և կենտրոնական մարմնի ղեկավարի հաստատման է ներկայացնում սույն կարգի 16-րդ կետով սահմանված տեղեկանքը և Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացության նախագիծը: Երեխայի որդեգրման գործընթացը շարունակվում է Կենտրոնական մարմնի կողմից դիմողներին երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին դրական եզրակացություն տրամադրելու դեպքում:
39. Սույն կարգի 119-րդ կետում նշված՝ Երեխա որդեգրել ցանկացող անձ հաշվառելու նպատակով ներկայացված փաստաթղթերը ստանալուց հետո Կենտրոնական մարմինը 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում դիմում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության առընթեր Հայաստանի Հանրապետության ոստիկանություն՝ կարծիքը ստանալու նպատակով:
40. Երեխա որդեգրել ցանկացող անձի կողմից երեխային որդեգրելու գործընթացը իրականացվում է ընդհանուր կարգով:

**XVII. ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԱՅԼ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Երեխայի հետ հանդիպումից հետո, որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ներկայացնելուց հետո, երեխա որդեգրել ցանկացող անձը Կենտրոնական մարմնի թույլտվությամբ՝ շփվում է երեխայի հետ վերջինիս մշտական բնակության վայրում, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ կենտրոնական մարմնի կողմից կազմակերպված տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառմամբ՝ համացանցի միջոցով, մինչև Հայաստանի Հանրապետություն ժամանելը:
2. Որդեգրման գործընթացը շարունակելու մասին դիմում ներկայացնելուց հետո երեխա որդեգրել ցանկացող անձը ցանկության դեպքում, իր կողմից ընտրված Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գործող բժշկական կազմակերպությունում կարող է իր հաշվին կազմակերպել երեխայի առողջական վիճակի լրացուցիչ բժշկական ուսումնասիրություն և բուժում: Այդ մասին երեխա որդեգրել ցանկացող անձը դիմում է ներկայացնում կենտրոնական մարմնին, որը այդ մասին մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախարարության միջոցով տեղեկացնում է երեխայի բնակության վայրի սոցիալական հաստատությանը կամ խնամատար ընտանիքին:
3. Սույն կարգի 123-րդ կետով սահմանված տեղեկություն ստանալուց հետո՝ երեխայի բնակվելու վայրի բնակչության սոցիալական պաշտպանության հաստատությունը խնամակալը (հոգաբարձուն) կամ խնամատար ծնողը մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում ապահովում է Երեխայի ուղեկցումը բժշկական կազմակերպություն:
4. Կենտրոնական մարմինը անհրաժեշտության դեպքում երեխայի առողջական վիճակի մասին կարող է լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալ երեխային բժշկական հետազոտություններ իրականացնող հիմնարկներից կամ մասնագետներից:
5. Սույն կարգով սահմանված երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին եզրակացություն ստանալու համար ներկայացված փաստաթղթերը, կազմված գործերը և երեխայի որդեգրման գործընթացին առնչվող այլ փաստաթղթերը, պահպանվում են կենտրոնական մարմնում:
6. Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիները կոնվենցիայի անդամ օտարերկրյա պետություններից երեխա որդեգրելու գործընթացները կազմակերպվում են կոնվենցիայի շրջանակներում և երեխայի բնակության վայրի պետության օրենսդրությանը համապատասխան՝ կենտրոնական մարմնի միջոցով:
7. Որդեգրողի ներկայությունը, իսկ որդեգրող զույգի դեպքում՝ ամուսիններից մեկի ներկայությունը պարտադիր է երեխային իրենց մշտական բնակության երկիր ուղեկցելու ժամանակ:
8. **ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**
9. Հայաստանի Հանրապետությունում որդեգրված երեխայի խնամքի նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության ընտանեկան օրենսգրքով սահմանված կարգով:
10. **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի)**  աշխատակազմը երեխայի որդեգրման ավարտից հետո երեք տարվա ընթացքում վեց ամիսը մեկ անգամ կազմակերպում է երեխայի խնամքի նկատմամբ վերահսկողություն և արդյունքների մասին տեղեկացնում նախարարությանը:
11. Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման տարածքային բաժինը Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող քաղաքացիների, օտարերկրացիների, քաղաքացիություն չունեցողների և Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիների կողմից որդեգրված երեխայի որդեգրումը գրանցելուց հետո 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում որդեգրման մասին դատարանի` օրինական ուժի մեջ մտած վճռի, որդեգրողի (որդեգրողների) անձը հաստատող փաստաթղթերի լուսապատճենները, որդեգրման մասին ակտի գրանցման պատճենն ուղարկում է նախարարություն՝ տեղեկատվական համակարգում երեխային որպես որդեգրված երեխա, իսկ որդեգրել ցանկացող անձին՝ որպես որդեգրող կենտրոնացված հաշվառում իրականացնելու նպատակով:
12. Որդեգրման պետական գրանցումը կատարվում է քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցում իրականացնող իրավասու մարմինների կողմից՝ որդեգրման մասին դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա՝ որդեգրման պետական գրանցման դիմումը լրացնելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթերը ներկայացնելու օրը:
13. Երեխայի որդեգրման մասին դատարանի վճռի ուժի մեջ մտնելուց կամ որդեգրման հնարավորության մասին դրական եզրակացության ժամկետը լրանալուց հետո անձնական գործերը պահվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

**Հավելված N 2**

**ՀՀ կառավարության 2018 թվականի**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ի N \_\_\_-Ն որոշման**

**ԿԱՐԳ**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԴՐՄԱՆ**

1. Համադրումը գործընթաց է, որն իրականացվում է տեխնիկական և մասնագիտական աշխատանքի միջոցով, որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրելիության չափանիշների հիման վրա՝ հաշվի առնելով երեխայի լավագույն շահը: Որդեգրողի և որդեգրվողի համադրելիության չափանիշները և համադրման եզրակացության ձևը հաստատվում է Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարների համատեղ հրամանով:
2. Որդեգրման ենթակա երեխաների և որդեգրել ցանկացող անձանց համադրման գործընթացի նպատակը երեխայի համար հնարավոր լավագույն ծնողի կամ ընտանիքի ընտրությունն է, երեխայի համար անվտանգ կյանք և լիարժեք խնամք ապահովելու համար:
3. Երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձի համադրելիության չափանիշների գնահատումը կատարվում է երկու փուլով.
4. 1-ին փուլ՝ որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց տվյալների տեխնիկական համադրում` Որդեգրել ցանկացող անձանց կողմից նախընտրելի չափանիշները (մասնավորապես երեխայի տարիքը, սեռը, առողջական վիճակը) մուտքագրվում են տեղեկատվական համակարգ՝ որոնց հիման վրա համակարգն ինքնաշխատ եղանակով ընտրում է նշված չափանիշներին համապատասխանող որդեգրման ենթակա երեխա:
5. 2-րդ փուլ՝ որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց մասնագիտական համադրում` տեխնիկակական համադրման միջոցով ստացված տեղեկատվության հիման վրա մասնագիտական խմբի կողմից երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց չափանիշներին (երեխայի սոցիալական զարգացման անհատական ծրագիրը, երեխայի տարիքին և սեռին բնորոշ առանձնահատկությունները, որդեգրել ցանկացող անձանց կենսապայմանները և այլն) համապատասխան համադրման իրականացում:
6. Որդեգրել ցանկացող անձինք կարող են ծանոթանալ բացառապես համադրման գործընթացի արդյունքում իրենց տրամադրված երեխաների անձնական գործերին:

**I. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**

1. Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող որդեգրման ենթակա երեխաների և Հայաստանի Հանրապետությունում մշտապես բնակվող Հայաստանի Հանրապետության որդեգրել ցանկացող անձանց (այսուհետ՝ որդեգրել ցանկացող անձ) համադրման գործընթացը իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) կողմից:
2. Համադրման նախապատվությունը տրվում է ավելի վաղ հաշվառված (դիմումների ներկայացման հերթականությամբ) որդեգրել ցանկացող անձանց և որդեգրման ենթակա երեխաներին:
3. **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանը (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանը)** տեղեկատվական համակարգից որդեգրման ենթակա երեխաների և որդեգրել ցանկացող անձանց տեխնիկական համադրման հիմա վրա ընտրված յուրաքանչյուր երեխայի համար կազմում է որդեգրել ցանկացող անձանց ցուցակ:
4. **Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանը (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանը) երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում, ըստ հերթականության սույն կարգի 7-րդ կետի ցուցակում ընդգրկված որդեգրել ցանկացող անձանց է տրամադրում** տեխնիկական համադրման արդյունքում ընտրված որդեգրման ենթակա երեխայի տվյալները:
5. Որդեգրել ցանկացող անձի կողմից եռօրյա ժամկետում տվյալ երեխային որդեգրելու վերաբերյալ ցանկություն չունենալու կամ չհայտնելու դեպքում որդեգրման ենթակա երեխայի տվյալները տրամադրվում են հաջորդիվ:
6. Որդեգրել ցանկացող անձի կողմից որդեգրման ենթակա երեխային որդեգրելու ցանկություն հայտնելու դեպքում համապատասխան տեղեկատվությունը փոխանցվում է Հայաստանի Հանրապետության մարզպետի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետի) կողմից ստեղծված բազմամասնագիտական խմբին՝ (Հայաստանի Հանրապետության մարզպետարանի (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետարանի) ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժիններից առնվազն երեք մասնագետ և սոցիալական աջակցության տարածքային գործակալություններից (բաժիններից) առնվազն մեկ սոցիալական աշխատող) մասնագիտական համադրում իրականացնելու նպատակով:
7. Բազմամասնագիտական խմբի աշխատակարգը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության մարզպետը (իսկ Երևանում՝ Երևանի քաղաքապետը):
8. Բազմամասնագիտական խումբը որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց մասնագիտական համադրումն **իրականացնում է հարցազրույցների և ուսումնասիրությունների միջոցով՝ չափանիշների հիման վրա:**
9. Որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց մասնագիտական համադրման գործընթացի ավարտից հետո բազմամասնագիտական խումբը ներկայացնում է համադրման վերաբերյալ դրական կամ բացասական եզրակացություն:

**II. ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ՔԱՂԱՔԱՑԻ, ՔԱՂԱՔԱՑԻՈՒԹՅՈՒՆ ՉՈՒՆԵՑՈՂ, ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐԻՑ ԴՈՒՐՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԱՆՑ ԵՎ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ՀԱՄԱԴՐՈՒՄԸ**

1. Օտարերկրյա քաղաքացի, քաղաքացիություն չունեցող, Հայաստանի Հանրապետության սահմաններից դուրս բնակվող Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի որդեգրել ցանկացող անձանց (այսուհետ՝ օտարերկրացի որդեգրել ցանկացող անձ) և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխաների համադրման գործընթացը իրականացվում է Կենտրոնական մարմնի կողմից:
2. Համադրման նախապատվությունը տրվում է ավելի վաղ հաշվառված (դիմումների ներկայացման հերթականությամբ) օտարերկրացի որդեգրել ցանկացող անձանց:
3. Օտարերկրացի որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխայի մասնագիտական համադրումը կատարվում է որդեգրման հարցերով բազմամասնագիտական խմբի կողմից, որը կազմված է Կենտրոնական մարմնի երկու, առողջապահության ոլորտի (մանկաբույժ կամ հոգեբան) և սոցիալական ոլորտի մեկական մասնագետներից:
4. Բազմամասնագիտական խմբի կազմում առողջապահության ոլորտի մասնագետի ներգրավումը կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության և Հայաստանի Հանրապետության առողջապահության նախարարների համատեղ հրամանով:
5. Բազմամասնագիտական խմբի կազմում սոցիալական ոլորտի մասնագետի ներգրավումը կատարվում է Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության և Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարների համատեղ հրամանով:
6. Կենտրոնական մարմինը օտարերկրացի որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխաների տեխնիկական համադրման հիմա վրա ընտրված յուրաքանչյուր Երեխայի համար կազմում է Երեխա որդեգրել ցանկացող անձանց ցուցակ, որոնք Երեխա որդեգրելու հնարավորության մասին հաստատված դրական եզրակացությամբ կարող են որդեգրել նման չափանիշներով երեխա: Սույն կետով կազմված ցուցակը փոխանցվում է բազմամասնագիտական խմբի ուսումնասիրությանը:
7. Որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխաների համատեղության մասնագիտական համադրումը կատարվում է բացառապես սույն կարգի 19-րդ կետով ներկայացված երեխայի և երեխա որդեգրել ցանկացող անձանց ցուցակի շրջանակներում՝ ղեկավարվելով երեխայի պահանջներով և երեխա որդեգրել ցանկացող անձանց հնարավորություններով՝ այդ պահանջները բավարարելու պայմանների առկայության ուսումնասիրության հիման վրա:
8. Բազմամասնագիտական խմբի աշխատակարգը սահմանում է Կենտրոնական մարմնի ղեկավարը:
9. Բազմամասնագիտական խմբի կողմից սույն կարգի 20-րդ կետով կատարված որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխաների մասնագիտական համադրման արդյունքում՝ առաջարկություն է ներկայացվում կենտրոնական մարմնին՝ երեխայի տվյալների մասին որդեգրել ցանկացող անձանց տեղեկացնելու հերթականության վերաբերյալ:
10. Որդեգրել ցանկացող անձանց և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացի հանդիսացող երեխաների մասնագիտական համադրման և տեղեկությունների տրամադրման նախապատվությունը տրվում է ավելի վաղ հաշվառված (ըստ դիմումների ներկայացման հերթականության) որդեգրել ցանկացող անձանց և որդեգրման ենթակա երեխաներին:
11. Բազմամասնագիտական խմբի սույն կարգի 22-րդ կետով սահմանված առաջարկությունը ներկայացվում է, ոչ ուշ քան սույն կարգի 19-րդ կետով սահմանված ցուցակը ստանալուց հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:
12. Որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց համադրման նպատակով Երեխա որդեգրել ցանկացող անձանց վերաբերյալ անհրաժեշտ լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար Կենտրոնական մարմինն իրավասու է դիմել Երեխա ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին, իսկ Կոնվենցիային չանդամակցող պետության դեպքում՝ Երեխա որդեգրել ցանկացող անձին:
13. Որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց մասնագիտական համադրման առաջարկությունների հիման վրա Կենտրոնական մարմինը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատրաստում է Կոնվենցիայի 16-րդ հոդվածով սահմանված զեկույցը (այսուհետ՝ որդեգրման ենթակա երեխայի և որդեգրել ցանկացող անձանց համադրման զեկույց) (Ձև 5) և տրամադրում Երեխա ընդունող պետության կենտրոնական մարմնին կամ Կոնվենցիային չանդամակցող երկրում մշտապես բնակվող Երեխա որդեգրել ցանկացող անձին՝ որդեգրման ենթակա երեխայի տվյալներին ծանոթանալու և նրան որդեգրելու նախնական համաձայնություն կամ որդեգրել չցանկանալու մասին հայտարարություն ստանալու նպատակով:
14. Կենտրոնական մարմնի կողմից սույն կարգի 26-րդ կետով սահմանված զեկույցները պատրաստվում է անվանական՝ յուրաքանչյուր որդեգրել ցանկացող անձի համար:

**Հավելված N 3  
ՀՀ կառավարության թվականի**

**N որոշման**

***Ձև N 1***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(նշել այն մարմնի անվանումը

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ում ներկայացվում է դիմումը)

Քաղ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ ից

բնակվող \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Անձը հաստատող փաստաթուղթ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անվանումը, սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրվել)

**Դ Ի Մ ՈՒ Մ**

Ես`\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Սեռը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ծննդյան ժամանակը \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_թ.

Քաղաքացիությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ազգությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ծննդյան վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Դավանանքը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Բնակության վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Աշխատանքի վայրը (պաշտոնը) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ընտանեկան դրությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ամուսնացած, ամուրի և այլն)

Առողջական վիճակը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(նորմալ, քրոնիկ հիվանդ, հաշմանդամ և այլն)

Ցանկանում եմ որդեգրել \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ցանկալի երեխայի սեռը, տարիքը, թիվը, արտաքինը և այլ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

առանձնահատուկ հատկանիշներ)

Իմ մասին հայտնում եմ լրացուցիչ տեղեկություններ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ներկայացնում եմ հետևյալ փաստաթղթերը`

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

անուն, ազգանուն

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ստորագրությունը)

 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

***Ձև N 2***

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԻ ԱՆՁՆԱԿԱՆ ՔԱՐՏ N \_\_\_\_**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ թ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(բաժնի անվանումը)

Տվյալներ անձի մասին (լրացնելու պահի դրությամբ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Սեռը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ծննդյան ժամանակը \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_թ.

Քաղաքացիությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ազգությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ծննդյան վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Անձը հաստատող փաստաթուղթը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (անվանումը, սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրված)

Բնակության վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Աշխատանքի վայրը (պաշտոնը) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ընտանեկան դրությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ամուսնացած է, ամուրի է և այլն)

Առողջական վիճակը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(նորմալ է, քրոնիկ հիվանդ է, հաշմանդամ է և այլն)

Ցանկալի երեխայի մասին տվյալներ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (սեռը, տարիքը, թիվը, արտաքինը և այլ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

առանձնահատուկ հատկանիշներ)

Լրացուցիչ տեղեկություններ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ստորագրությունը)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

Կ. Տ.

***Ձև N 3***

**Ա Ն Ձ Ն Ա Կ Ա Ն  Ք Ա Ր Տ**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ**

**ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՅԻ**

Լուսանկար

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(բաժնի անվանումը)

Տեղեկություններ երեխայի մասին \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Սեռը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ծննդյան ժամանակը \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_թ.

Ազգությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Երբ և որ խնամքի ու պաշտպանության հաստատություն է ընդունվել երեխան \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(նշել մարմնի անվանումը և ընդունման ժամանակը)

Սոցիալական վիճակը` ծնողազուրկ է, մնացել է առանց ծնողական խնամքի, ընկեցիկ է (ընդգծել)

Ծննդյան վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ծննդյան վկայական \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(սերիան, համարը, երբ և ում կողմից է տրվել)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Երեխայի հատուկ նշանները \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (հասակը, քաշը, աչքերի գույնը, մազերի գույնը,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

այլ առանձնահատուկ հատկանիշներ)

Բնութագրիչ առանձնահատկությունները \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (շփվող, ինքնամփոփ և այլն)

Բնակության (գտնվելու) վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Բժշկական եզրակացություն առողջական վիճակի մասին \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Տեղեկություններ ծնողների մասին` լրացնելու պահի դրությամբ.

Մայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Ծննդյան ժամանակը \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_թ., ազգությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Բնակության վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Սոցիալական տեղեկանք \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (աշխատանքի վայրը,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

առողջական վիճակը. նորմալ է, քրոնիկ հիվանդ է, հաշմանդամ է)

Հայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

Ծննդյան ժամանակը \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_թ., ազգությունը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Բնակության վայրը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Սոցիալական տեղեկանք \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (աշխատանքի վայրը,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

առողջական վիճակը. նորմալ է, քրոնիկ հիվանդ է, հաշմանդամ է)

Եղբայրներ, քույրեր, այլ ազգականներ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (անունները, հայրանունները, ազգանունները,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

բնակության վայրը)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Որդեգրման հանձնելու իրավական հիմքերը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (ծնողի (ծնողների) մահվան վկայականը (վկայականները),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ակտ երեխայի ընկեցիկ լինելու մասին, ծնողներին ծնողական իրավունքից զրկելու մասին դատարանի

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

վճիռը, որդեգրելու համար գրավոր համաձայնությունը և այլն)

Լրացուցիչ տեղեկություններ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ստորագրությունը)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

Կ. Տ

***Ձև N 4***

**Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱՑՎԱԾ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Տրվում է այն մասին, որ ՀՀ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_մարզպետարանի (Երևան

քաղաքում` Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմի \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(բաժնի անվանումը)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ կողմից

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_թ. N\_\_\_\_ անձնական քարտում որպես որդեգրել ցանկացող

անձ հաշվառված ՀՀ քաղաքացի \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (անունը, հայրանունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ծնված` \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_թ.,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(բնակության վայրը)

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունում \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_թ.

վերցված է կենտրոնացված հաշվառման։

Կենտրոնացված հաշվառման համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ստորագրությունը)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

Կ. Տ.

***Ձև N 5***

**Տ Ե Ղ Ե Կ Ա Ն Ք**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ**

**ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՅԻ ԿԵՆՏՐՈՆԱՑՎԱԾ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Տրվում է այն մասին, որ ՀՀ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_մարզպետարանի

(Երևան քաղաքում` Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմի \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ կողմից

(բաժնի անվանումը)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ թ. N \_\_\_\_\_\_\_ անձնական քարտում որպես որդեգրման

ենթակա երեխա հաշվառված \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (անունը, հայրանունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ծնված` \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_թ-ին,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ծննդավայրը)

գտնվում է \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(բնակության, գտնվելու վայրը)

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունում \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_թ-ին

վերցված է կենտրոնացված հաշվառման։

Կենտրոնացված հաշվառման համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ստորագրությունը)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ թ.

Կ. Տ.

***Ձև N 6***

**Հ Ա Ր Ց ՈՒ Մ**

**ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԴՐՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Տրվում է այն մասին, որ ՀՀ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_մարզպետարանի (Երևան

քաղաքում` Երևանի քաղաքապետարանի) աշխատակազմի \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (բաժնի անվանումը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ կողմից

 \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ թ. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_անձնական քարտում որպես որդեգրման

ենթակա երեխա հաշվառված \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, հայրանունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ծնված`  \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ-ին,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(ծննդավայրը)

գտնվում է \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(բնակության, գտնվելու վայրը)

ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարությունում  \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ թ-ին

վերցված է կենտրոնացված հաշվառման։

Կենտրոնացված հաշվառման համարը` \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Խնդրվում է ստուգել և տեղեկացնել տեխնիկական համադրման արդյունքում ընտրված որդեգրման ենթակա երեխայի մասնագիտական համադրման հնարավորության մասին

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(անունը, ազգանունը)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ստորագրությունը)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ թ.

 Կ. Տ.

***Ձև N 7***

**Հ Ա Շ Վ Ա Ռ Մ Ա Ն  Մ Ա Տ Յ Ա Ն**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ**

**ՈՐԴԵԳՐՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԵՐԵԽԱՅԻ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Որդեգրման ենթակա  երեխայի անունը, հայրանունը, ազգանունը | Որդեգրման ենթակա երեխայի ծննդյան ժամանակը և վայրը | Որդեգրման ենթակա երեխայի  բնակության (գտնվել  ու) վայրը | Տեղեկատվություն Որդեգրման ենթակա երեխայի առողջական վիճակի մասին | Որդեգրման հանձնելու իրավական հիմքը | Որդեգրման ներկայացնող մարզպետարանի աշխատակազմի անվանումը, հաշվառման համարը և ժամանակը | Որդեգրման ենթակա երեխայի կենտրոնացված հաշվառման համարը | Ծանոթագրություն |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |

***Ձև N 8***

**Հ Ա Շ Վ Ա Ռ Մ Ա Ն  Մ Ա Տ Յ Ա Ն**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՈՐԴԵԳՐԵԼ ՑԱՆԿԱՑՈՂ ԱՆՁԻ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Որդեգրել ցանկացող անձի անունը, հայրանունը, ազգանունը | Որդեգրել ցանկացող անձի  բնակության վայրը | Ցանկալի երեխայի տվյալները | Որդեգրել ցանկացող անձի ծննդյան ժամանակը | Որդեգրել ցանկացող անձի անձնագրի տվյալները | Որդեգրման ներկայացնող մարզպետարանի աշխատակազմի անվանումը, հաշվառման համարը և ժամանակը | Որդեգրել ցանկացող անձի կենտրոնացված հաշվառման համարը | Ծանոթագրություն |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |

***Ձև N 9***

**Հ Ա Շ Վ Ա Ռ Մ Ա Ն  Մ Ա Տ Յ Ա Ն**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՄՇՏԱՊԵՍ ԲՆԱԿՎՈՂ ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՈՐԴԵԳՐՎԱԾ` ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱՑԻ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԵՐԵԽԱՆԵՐԻ ԵՎ ՈՐԴԵԳՐՈՂՆԵՐԻ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Որդեգրված երեխայի անունը, հայրանունը, ազգանունը` մինչև որդեգրումը | Որդեգրված երեխայի անունը, հայրանունը, ազգանունը որդեգրումից հետո | Որդեգրված երեխայի ծննդյան ժամանակը և վայրը | Որդեգրման գրանցման ժամանակը և վայրը | Որդեգրողների անունները, հայրանունները, ազգանունները | Որդեգրողների բնակության վայրերը | Որդեգրված երեխայի առողջական վիճակի և կյանքի կենսա-պայմանների մասին տեղեկատվության ստացման ժամանակը | Հաշվառման համարը և ժամանակը |
|  |  |  |  |  |  |  |  |