N 1 Հավելված

2019թ. կնքված

N պայմանագրի

**ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳԻՐ**

**ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

«**Տարեցների շուրջօրյա խնամք և սոցիալական սպասարկում**»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| հ/հ | անվանումը | համառոտ բովանդակությունը | կատարման ենթակա գործառույթների նկարագիրը | ակնկալվող արդյունքները և գնահատման չափանիշները | վերջնա ժամկետը | Պահանջվող գումարը |
| 1. | Տարեցների և հաշմանդամու թյուն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց  շուրջօրյա խնամքի ծառայություն ներ | Դրամաշնորհը տրամադրվում է Լոռու մարզում առնվազն 55 տարեցի շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ մատուցող առավելագույնը 27 հաստիքային միավորի աշխատավարձ՝ փոխհատուցման նպատակով: Մնացած ծախսերը հոգում է ծառայություն մատուցող կազմակերպությունը:  Իրականացնում է խնամքի շուրջօրյա ծառայություններ ստացող տարեցների և հաշմանդամութ յուն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց իրավունքների և օրինական շահերի պաշտպանությունը, նրանց սոցիալ-հոգեբանական ու բժշկական օգնության կազմակերպումը, խնամքի իրականացումը, սննդով, հագուստով, անկողնային պարագաներով և անհրաժեշտ այլ կենցաղային իրերով ապահովումը, ազատ ժամանցի և մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը: | 1)առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրում  2)սոցիալ-հոգեբանական օգնության տրամադրում  3)իրավական խորհրդատվութ յան տրամադրում  4) պրոթեզաօր թոպեդիկ և վերականգնո ղական պարագաներով ապահովում  5)անհրաժեշտության դեպքում՝ բժշկասոցիա լական փորձաքննութ յան կազմակերպում  6) հիվանդանո ցային բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող կազմակերպութ յուն ուղեգրման կազմակերպում  7)ազատ ժամանցի, մշակութային միջոցառուների, տարբեր խմբակների կազմակերպում  8) աշխատանքա յին թերապիայի կազմակերպում.  9)սննդի տրամադրում՝ օրական առնվազն երեք անգամ, ընդ որում` հատուկ սննդակարգի կարիք ունեցող անձանց համար բժշկի ցուցումով նշանակվում է դիետիկ սնունդ.  10)հագուստով, սպիտակեղենով, կոշկեղենով ապահովում` տարիքասեռային առանձնահատ կություններին և եղանակային պայմաններին համապատաս խան  4)անկողնային պարագաներով և անձնական հիգիենայի պարագաներով ապահովում: | 1)Խնամքի ծառայությունների տրամադրման կազմակերպումն իրականացվում է «Սոցիալական աջակցության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի 2-րդ կետի պահանջներին համապատասխան  2)խնամվողների ուղեգրումը, ընդունելությունը, հաշվառումը, խնամքի ծառայությունների տրամադրումը և դուրսգրումը իրականացվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 2 հավելվածի և ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2017 թ. հունիսի 6-ի N 83-Ա/1 պահանջներին համապատասխան՝ բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում  3)կազմակերպության աշխատակազմի հաստիքացուցակը կազմվում է ՀՀ կառավարության 2015 թ. հոկտեմբերի 29-ի **«**ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության ենթակայությանը հանձնված խնամք և սպասարկում իրականացնող պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների հաստիքային միավորների չափորոշիչները հաստատելու մասին» N 1292- Ն որոշման N 1 հավելվածի պահանջներին համապատասխան՝ պետական  4)տարեցների և հաշմանդամություն ունեցող 18 տարին լրացած անձանց տրամադրվող սննդամթերքի չափաքանակների և էներգետիկ արժեքի համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նվազագույն չափորոշիչները հասատատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նվազագույն չափորոշիչներին համապատասխան՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում  5) խնամվողներին օրը երեքանգամյա սննդի տրամադրման կազմակերպում՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015թ. հունիսի 30-ի N103-Ա/1 հրամանի  6) բոլոր խնամվողներին բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրում (այդ թվում՝ դեղերի տրամադրում բժշկի նշանակումով)՝ բժշկի համայց յուրաքանչյուր օր, իսկ բժշկական զննություն՝ եռամսյակը մեկ անգամ և ըստ անհրաժեշտության, կատարելով գրառում բժշկական քարտերում՝  ՀՀ կառավարության 2015 թ. սեպտեմբերի 25-ի N 1112-Ն որոշմամբ հաստատված N 2 հավելվածի պահանջներին համապատասխան  7)մասնագիտական բժշկական օգնության կարիքի դեպքում՝ ուղեգրման կազմակերպում հիվանդանոցային բժշկական կազմակերպություն և տեղափոխում  8)կանխարգելիչ բժշկական ստուգումների ու զննության կազմակերպումն իրականացվում է ՀՀ առողջապահության նախարարի հմապատասխան հրամանների համաձայն  9)ստոմատոլոգիական բժշկական օգնության և սպասարկման իրականացում՝ ըստ անհրաժեշտության, իսկ ստոմատոլոգիական զննումը՝ ամիսը երկու անգամից ոչ պակաս, անհրաժեշտության դեպքում՝ հիվանդանոցային բժշկական կազմակերպությունում  10)խնամվողների համար անհրաժեշտ ընդհանուր և բնակելի տարածքի համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նվազագույն չափորոշիչները հասատատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նվազագույն չափորոշիչներին՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում  11) խնամվողներին տրամադրվող հագուստի և անկողնային պարագաների ապահովման համապատասխանությունը՝ ՀՀ կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի «Ծերերի և հաշմանդամների խնամքի և սոցիալական սպասարկման նվազագույն չափորոշիչները հասատատելու մասին» N 730-Ն որոշմամբ սահմանված նվազագույն չափորոշիչներին՝ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցների շրջանակներում  12)սանիտարահիգիենիկ պարագաներ և մաքրիչ նյութերի տրամադրում՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թ. հոկտեմբերի 15-ի N 138-Ա/1 հրամանի N 1 և N 2 հավելվածներով հաստատված նվազագույն չափորոշիչներին և դրանց օրինակելի տեխնիկական բնութագրերին համապատասխան  13)կազմակերպության բոլոր խնամվողների կարիքների գնահատում տարեկան առնվազն երկու անգամ՝ կատարելով համապատասխան գրառում խնամվողների անհատական ծրագրերում՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015թ. ապրիլի 2-ի N 60-Ա/1 հրամանի  14) խնամվողների կարիքների գնահատման և ընտանիքների հետ սոցիալ-հոգեբանական աշխատանքի արդյունքում՝ խնամվողների վերադարձ ընտանիք, կատարելով համապատասխան գրանցում (անուն, ազգանուն, ընտանիք վերադառնալու ամսաթիվը, ընտանիքի հասցեն).  15)սոցիալ-հոգեբանական խորհրդատվական ծառայության տրամադրում տարեկան յուրաքանչյուր խնամվողին առնվազն 8 անգամ կամ եռամսյակը 2 անգամ, ընդ որում՝ իրականացնելով առանձին հաշվառում՝ ըստ առանձին ծառայությունների (սոցիալական խորհրդատվություն, հոգեբանական օգնություն), նշելով ծառայություն ստացած անձանց անուն, ազգանունը և ծառայությունից օգտվելու ամսաթիվը, ինչպես նաև կատարում է համապատասխան նշում խնամվողների սոցիալական անհատական ծրագրում.  16)վերականգնողական ծառայությունների տրամադրման կազմակերպում համապատասխան բուժհաստատություններում՝ տարեկան նշված ծառայության կարիքն ունեցող յուրաքանչյուր խնամվողին տարեկան առնվազն 4 անգամ կամ եռամսյակը մեկ անգամ, կատարելով համապատասխան գրառումներ՝ ըստ վերականգնողական ծառայությունների առանձին տեսակների (հաշմանդամություն ունեցող անձի օրգանիզմի խանգարված կամ կորսված ֆունկցիաների վերականգնում, բուժական մերսում, բուժական ֆիզկուլտուրա, ֆիզիոթերապևտիկ միջոցառումներ և վերականգնողական շտկումների իրականացում՝ բժշկի ցուցման առկայության դեպքում), ընդ որում իրականացնելով առանձին հաշվառում՝ նշելով ծառայություն ստացած անձանց անուն, ազգանունը և ծառայությունից օգտվելու ամսաթիվը, ինչպես նաև կատարում է համապատասխան նշում խնամվողների սոցիալական անհատական ծրագրում.  17)խնամվողների` իրենց ընտանիքների անդամների և հարազատների հետ կապի ամրապնդում (հեռախոսազրույց, տեսազանգ և այլն), իրականացնելով համապատասխան հաշվառում առանձին գրանցամատյանում.  18)խնամվողների փոխայցելությունները և հանդիպումները հարազատներին և ընկերներին (առկայության դեպքում)՝ տարեկան մեկ խնամվողի հաշվով միջինը 12 անգամ, սակայն ոչ պակաս, քան յուրաքանչյուր խնամվողի հաշվով՝ ամսական առնվազն մեկ անգամ, ինչի վերաբերյալ կատարվում է առանձին հաշվառում՝ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2017թ. հունիսի 6-ի N 83-Ա/1 հրամանի պահանջներին համապատասխան.  19)աշխատանքային թերապիայի տարբեր տեսակներով զբաղվածության ապահովում` ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թվականի հոկտեմբերի 19-ի N 142-Ա/1 հրամանի պահանջներին համապատասխան, շահառուների ներգրավվածությունը հասցնելով խնամվողների ընդհանուր թվաքանակի առնվազն 20 %-ին (համաձայն բժշկի ցուցման), կատարելով համապատասխան հաշվառում՝ ըստ թերապիայի տեսակների, նշելով խնամվողների անուն, ազգանունները և ամսաթվերը.  20)մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում տարեկան առնվազն 4 անգամ, յուրաքանչյուր եռամսյակ՝ առնվազն մեկ միջոցառում, ապահովելով յուրաքանչյուր միջոցառմանը կազմակերպության խնամվողների ընդհանուր թվի առնվազն 40 %-ի մասնակցությունը և այդ մասին կատարել համապատասխան գրառումներ դրա համար նախատեսված գրանցամատյանում՝ նշելով միջոցառման անվանումը, իրականացման վայրը, ամսաթիվը, մասնակիցների անուն, ազգանունները:  21)խնամվողների անձնական տվյալների պաշտպանության ապահովումը՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2018թ. մարտի 30-ի N 47-Ա/1 հրամանի պահանջների  22)պայմանավորված խնամվողների առողջական վիճակով և ինքնասպասարկման ունակությունների սահմանափակմամբ, ծառայությունների մատուցման հաճախականությունը կարող է փոխվել, իսկ անկողնային ռեժիմի կարիք ունեցող հիվանդներին, բժշկի կողմից նշանակվում է անկողնային ռեժիմ, քանի որ սահմանափակված են նրանց կենսագործունեության բոլոր տեսակները  23)կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, իրականացնում է «Սոցիալական պաշտպանության ծրագրերում ընդգրկված և խնամք ստացող տարեցների ու հաշմանդամների հաշվառման տեղեկատվական համակարգի» շահագործումը, այդ թվում՝ խնամվողների տվյալների և մոնիթորինգային ցուցանիշների մուտքագրումը, խմբագրումը, հաշվետվությունների կազմումը և սահմանված՝ ամենամսյա, եռամսյակային և տարեկան պարբերականությամբ ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն ներկայացումը՝ համաձայն ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2015 թ. հունիսի 9-ի N 86/Ա-1 հրամանի:\* | 31.12.2019թ. | Սույն պայմանագրով նախատեսված և օրենսդրութ յամբ չարգելված այլ միջոցների շրջանակներում |

\*Նշված բոլոր արդյունքային ցուցանիշների կատարողականը գնահատվում է ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ. հունիսի 22-ի N 69-Ա/1 հրամանի 2.10 կետին և նույն հրամանի N 3 հավելվածով հաստատված եռամսյակային հաշվետվության, ինչպես նաև նախարարության կողմից իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների վերլուծության հիման վրա, որոնք հիմք են հանդիսանում Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատելու, ինչպես նաև Կազմակերպության որակական ցուցանիշների կատարողական արդյունքների հետագա բարելավման համար:

Կազմակերպության տնօրենի աշխատանքը գնահատվում է բավարար, եթե վերը նշված արդյունքային բոլոր ցուցանիշները, ըստ ներկայացված եռամսյակային հաշվետվության, կատարվել են նվազագույնը 75%-ով:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Նախարարություն `**  Նախարարության գլխավոր քարտուղար`    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ա.Գրիգորյան  (ստորագրություն)  Կ. Տ. | **Կազմակերպություն `**  Տնօրեն` ……………    (ստորագրություն)  Կ. Տ. |